



**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lamlukka 11 Road., Kookot, Lamlukka, Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

## โปรแกรมสัมมนา กิจกรรมสร้างทีม งานปาร์ตี้ ณ พัทยา 2 วัน 1 คืน

กำหนดเดินทางวันที่ .....

บริษัท สมาร์ท เวิลด์ แทรเวล เอเจนท์ จำกัด มีความยินดีนำทุกท่านสู่ พัทยา พร้อมสัมผัสธรรมชาติของของทะเลที่สวยงาม นำท่านเข้าพักโรงแรมระดับมาตรฐาน ภายใต้บรรยากาศที่สวยงามๆ เหมาะสำหรับการทำกิจกรรมอย่างแท้จริง สนุกสนานกับกิจกรรมการสัมมนาที่ทีมงานเตรียมไว้ให้ และอบอุ่นกับการดูแลที่เป็นกันเอง...

### หลักการและเหตุผล

#### 1. ความสำคัญของการสร้างทีมงาน

บุคลากรถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญขององค์กร แต่บุคลากรแต่ละคนก็ย่อมมีความแตกต่างกันทั้งในด้านของความคิด สติปัญญา ค่านิยม ทักษะคติ ดังนั้นหน้าที่สำคัญขององค์กรก็คือการพัฒนาบุคลากรที่แตกต่างกันเหล่านั้นให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประโยชน์อันสูงสุดแก่องค์กร

ในการที่จะให้บุคลากรมาทำงานร่วมกันนั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องให้บุคลากรเข้าใจถึงความหมายที่แท้จริงของการทำงานเป็นทีม การเป็นผู้นำทีมและการบริหารทีมงาน บทบาทและหน้าที่ของสมาชิกในทีม ความร่วมมือร่วมใจ ความเห็นอกเห็นใจ ความสามัคคี ตลอดจนความรักความผูกพันของสมาชิกในทีม เพื่อสร้างให้ทีมมีความเข้มแข็งและพร้อมที่จะนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จต่อไป

#### 2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ของการทำงานร่วมกันเป็นทีม
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้เทคนิคและวิธีการในการบริหารและสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมพัฒนาทักษะในการวางแผน การสื่อสาร การเป็นผู้นำ และการประสานสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ในการเป็นทีมได้อย่างดี
4. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ ความสามัคคี การยอมรับซึ่งกันและกัน อันจะก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน
5. เพื่อให้พนักงานได้มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร และรักองค์กรมากขึ้น
6. เพื่อก่อให้เกิดความรู้สึกรักผูกพันและความสำนึกร่วมกันในการช่วยกันผลักดันเป้าหมายขององค์กรสู่ความสำเร็จ
7. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ ไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

#### ขอบเขตของเนื้อหา

- ทักษะที่ดีต่อองค์กร งาน และเพื่อนร่วมงาน การกำหนดเป้าหมายร่วมกัน
- ความคิดเชิงสร้างสรรค์ และความรับผิดชอบ ความไว้วางใจกัน



smartworld  
HOLIDAY

42/37 Moo 5, Lamlukka 11 Road., Kookot, Lamlukka, Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

- ความกล้าในการแสดงออกที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
- การแก้ปัญหาและอุปสรรคอย่างสร้างสรรค์
- การพัฒนาความสามารถในการแข่งขันได้
- การสรุปเสนอเนื้อหาและสาระสำคัญของการทำงานเป็นทีม
- หลักการยุทธวิธีและเทคนิคด้านการบริการหลังการขายอย่างเป็นระบบ

## กำหนดการฝึกอบรม สัมมนา

### วันที่ 1 พัทยา – กิจกรรมละลายพฤติกรรม - กิจกรรมสร้างทีม – วอร์คแรลลี่ - ปาร์ตี้

- 10.00 น. คณะของท่านเดินทางถึงโรงแรม..... เจ้าหน้าที่รอต้อนรับท่านที่โรงแรม พร้อมลงทะเบียน
- พร้อมกันที่ห้องสัมมนา
  - ลงทะเบียน รับป้ายชื่อ
  - พิธีเปิดงานสัมมนาโดยผู้บริหารขององค์กร
  - กิจกรรมการสร้างทีม กิจกรรมละลายพฤติกรรม สร้างความคุ้นเคยสนุกสนานกัน โดยการเรียนรู้ เล่น เพื่อให้รู้จักกันและสนิทสนมกันมากขึ้น
  - แบ่งกลุ่ม 5 กลุ่ม ทำกิจกรรมวิชั่น 3 มิติ มองภาพองค์กรในอนาคตร่วมกัน การมุ่งสู่เป้าหมายเดียวกันขององค์กร เพื่อเรียนรู้พฤติกรรม เชื่อมโยงความเข้าใจ และรู้วิธีแก้ไขปัญหา
- 11.00 น. พักรับประทานอาหารว่าง ชา กาแฟ (1)
- 11.15 น. นำเสนอผลงานของแต่ละกลุ่ม ความเป็นไปได้ ความคิดสร้างสรรค์
- สรุปผลกิจกรรมของ กิจกรรมวิชั่น 3 มิติ โดยวิทยากร
- 12.00 น. รับประทานอาหารกลางวันที่โรงแรม (2)
- 13.00 น. กิจกรรมวอร์มอัพ สร้างความคุ้นเคยสนุกสนานกัน โดยการเรียนรู้ เล่น เพื่อให้รู้จักกันและสนิทสนมกันมากขึ้น



- 14.00 น. แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม วอร์คแรลลี่ 5 กลุ่ม
- อธิบายกติกาการแข่งขัน ชี้แจงกฎ ระเบียบต่างๆในการทำกิจกรรมวอร์คแรลลี่
  - กิจกรรมกลางแจ้งโดยใช้กิจกรรม **วอล์คแรลลี่** เชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกในกลุ่ม พัฒนาทักษะในการวางแผนการติดต่อสื่อสาร สร้างภาวะความเป็นผู้นำ และความรับผิดชอบร่วมกันในการทำกิจกรรม (5 ชนิด กิจกรรมฐาน)



smartworld  
HOLIDAY

42/37 Moo 5, Lamlukka 11 Road., Kookot, Lamlukka, Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

15.45 น. พักเบรก อาหารว่าง/ชา กาแฟ (3)



- 16.00 น.
- สรุปผลการทำงานจากกิจกรรมที่ทำมา
  - สรุปผลกิจกรรมให้ข้อคิดและเรียนรู้ถึงหลักการการทำงานเป็นทีม
  - กิจกรรมรื้อมือสู่ความสำเร็จมอบแก่ผู้บริหาร

17.00 น. จบกิจกรรมสร้างทีมอย่างประทับใจ

- เช็กอินเข้าที่พัก / อีสระพักผ่อนตามอัธยาศัย

18.30 น. พร้อมกันที่ห้องจัดเลี้ยง จากนั้นบริการอาหารค่ำ ณ ห้องจัดเลี้ยง บริเวณในห้องงานเลี้ยง (4) ในบรรยากาศงานเลี้ยง สดสวยพร้อมเครื่องดื่มขอพริ้งท ในคำคืนของ ปาร์ตี้สไตล์.....สนุกสนานกับกิจกรรมสันทนาการบนเวทีหลากหลายรูปแบบแปลกใหม่ ไม่ซ้ำใครที่คัดสรรมาเพื่อคุณ โดยเฉพาะ พร้อมรับของรางวัลจากทีมงานมากมาย

- กิจกรรมบนเวที...ร่วมลุ้นร่วมเชียร์...กับการประกวดการแต่งกายเข้ารูปแบบงาน
- ชมการประกวดร้องเพลงเป็นทีมหรือการแสดงของแต่ละทีม (ถ้ามี)
- ประกาศผลรางวัลชนะเลิศกิจกรรมการสร้างทีม และมอบรางวัลโดยผู้บริหาร
- สนุกสนานกับดนตรีคาราโอเกะ สนุกสนานกันอย่างเต็มที่...ท่ามกลางบรรยากาศที่แสนอบอุ่น



23.00 น. เสร็จสิ้นกิจกรรม...นอนหลับฝันดี...ราตรีสวัสดิ์

วันที่สอง พัทยา – กรุงเทพฯ

07.00 น. บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม (6)

- พักรผ่อนตามอัธยาศัย

09.00 น. เช็กเอาท์ออกเดินทางสู่กรุงเทพฯ

จบกิจกรรมสัมมนาอย่างประทับใจ



**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lamlukka 11 Road., Kookot, Lamlukka, Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

\*\*\*\*\*

ราคาห้องพัก 2 วัน 1 คืน พร้อมอาหาร กิจกรรม สัมมนา ฝึกอบรม งานปาร์ตี้ สัปดาห์

ราคานี้เป็นราคาที่เสนอ ณ จำนวนขั้นต่ำ 100 ท่าน

| ห้องพัก/พัทยา<br>วันที่ .....             | ราคา/ต่อท่าน/ ที่พักห้องละ 2 ท่าน |
|-------------------------------------------|-----------------------------------|
| โรงแรมบารอนบิซริสอร์ท พัทยา หรือเทียบเท่า | 2,900 /ต่อท่าน                    |

- ที่พักเดี่ยวจ่ายเพิ่มท่านละ 1,000 บาท

#### ราคาดังกล่าวรวม

1. ห้องพัก 1 คืน พร้อม อาหารเช้า
2. ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ
3. อาหารเย็น 1 มื้อ พร้อม Soft Drink ในคันทันงาน Party
4. ค่าดำเนินกิจกรรมสนุกสนานในตอนกลางคืน
5. คอฟฟี่เบรก 2 เบรก พร้อมห้องประชุมสัมมนา และอุปกรณ์มาตรฐาน
6. วิทยากรที่มากด้วยประสบการณ์
7. ทีมงานและผู้ช่วยวิทยากรที่มากด้วยประสบการณ์
8. ค่าของรางวัลเล็กๆ น้อย ระหว่างเล่นเกมสัปดาห์งานเลี้ยง
9. เครื่องฉาย LCD Projector
10. ป้ายแบล็คครีป ในห้องสัมมนา
11. พิธีกรในการจัดสัมมนา
12. รูปถ่าย และ วีดีโอ ระหว่างทำกิจกรรม (ส่งงาน DVD พร้อมส่ง จำนวน 2 ชุด)
13. ที่พักและการเดินทางของวิทยากรและทีมงาน

#### ราคาดังกล่าวไม่รวม

1. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว
2. ค่าทัวร์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่ระบุในโปรแกรม
3. ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %
4. ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3 %
5. ค่าเดินทางสู่ รีสอร์ท



**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lamlukka 11 Road. , Kookot , Lamlukka , Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: [www.smartworldholiday.com](http://www.smartworldholiday.com) E-Mail: [info@smartworldholiday.com](mailto:info@smartworldholiday.com)

**"We Love To Service"**

#### **อนันต์นาการ**

1. ป้ายชื่อ สำหรับกิจกรรม (ถ้ามี)
2. เครื่องดื่มต้อนรับที่โรงแรม

#### **การชำระเงิน:**

- มัดจำทันทีหลังจาก การยืนยันการใช้บริการ จำนวน 40 %
- ส่วนที่เหลือ 60 % ให้ชำระทั้งหมดก่อนการเดินทาง 7 วัน ทำการ

#### **หมายเหตุ:**

- โปรแกรมการเดินทางสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม