



**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lamlukka 11 Road., Kookot, Lamlukka, Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

AMS02

**BEAUTIFUL IN**  
**BENELUX** 7วัน 5คืน



เส้นทางสุดสวย..เที่ยวยุโรป 4 ประเทศ  
บินตรงกรุงเทพฯ - อัมสเตอร์ดัม

เดินทาง : พฤษภาคม - มิถุนายน 2561

ราคาเพียง

**49,999**



**มือพิเศษ!!** **ขาหมูเยอรมัน**

ล่องเรือชมเมืองอัมสเตอร์ดัม

" LOVE BOAT "



หมู่บ้านกังหันลมซานส์คันส์ - มหาวิทยาลัยโคโลญ - จตุรัสโรเมอร์ - อะตอมเมียม - จตุรัสกรองด์ปลาซ - จตุรัสดีมสแควร์



smartworld  
HOLIDAY

42/37 Moo 5, Lamlukka 11 Road. , Kookot , Lamlukka , Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

**วันแรก** กรุงเทพฯ – อัมสเตอร์ดัม (เนเธอร์แลนด์)

- 09.30 น. พร้อมกันที่ สนามบินสุวรรณภูมิ ชั้น 4 ประตูหมายเลข 8 เคาน์เตอร์ R สายการบิน **EVA AIRS** เพื่อเตรียมตัวเดินทาง และผ่านขั้นตอนการเช็คอิน โดยมีเจ้าหน้าที่บริษัทฯ คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกเรื่องกระเป๋าสัมภาระและเอกสารการเดินทาง
- 12.30 น. ออกเดินทางสู่ กรุงอัมสเตอร์ดัม โดย สายการบิน **EVA AIR** เที่ยวบินที่ **BR075** (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง) (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 12 ชั่วโมง)
- 19.30 น. เดินทางถึง สนามบินสคิปโฮล กรุงอัมสเตอร์ดัม (Amsterdam) ประเทศเนเธอร์แลนด์ ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำ **Amstel** เป็นเมืองหลวงของเนเธอร์แลนด์ และเป็นเมืองศูนย์กลางประวัติศาสตร์ที่สำคัญแห่งหนึ่งในทวีปยุโรป นำท่านผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร
- ➡ นำคณะเข้าสู่ที่พัก **DORINT AIRPORT HOTEL, AMSTARDAM** หรือเทียบเท่า

**วันที่สอง** อัมสเตอร์ดัม – หมู่บ้านกังหันลมซานส์คันส์ – **DESIGNER OUTLET ROERMOND** – เมืองโคโลญ (เยอรมัน)

- เช้า** บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
- นำท่านเดินทางสู่ **หมู่บ้านกังหันลมซานส์คันส์** (Zaanse Schans) (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 40 นาที) ปัจจุบันเป็นพิพิธภัณฑ์ที่เปิด ท่านสามารถเข้าชมวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของชาวดัชต์ ที่ใช้กังหันลมกว่าร้อยแห่ง ในงานอุตสาหกรรมมาตั้งแต่ศตวรรษที่ 17-18 โดยทำหน้าที่ผลิตน้ำมันจากดอกมัสตาร์ด กระดาษ งานไม้ นอกจากนี้ภายในหมู่บ้านแห่งนี้ยังมีพิพิธภัณฑ์ที่น่าสนใจ อาทิ พิพิธภัณฑ์เบเกอร์-ชีสฟาร์ม นาฬิกา ร้านขายเครื่องกาแฟและชา
- เที่ยง** รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน
- บ่าย** นำท่านเดินทางสู่ **DESIGNER OUTLET ROERMOND** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) อิสระให้ท่านเลือกซื้อสินค้าแบรนด์เนมส์ชั้นนำอย่างจุใจ อาทิเช่น GUCCI, PRADA, BALLY, BURBERRY, CALVIN KLEIN, GUESS, SUPERDRY ,NIKE, SKECHERS, DIESEL, AEMANI, CLARK, DESIGUAL, KIPLING, LEVI'S, ฯลฯ
- ค่ำ** \*\*\* อาหารค่ำ อิสระตามอัธยาศัย เพื่อความสะดวกแก่การช้อปปิ้ง \*\*\*
- ได้เวลาอันสมควร นำท่านเดินทางสู่ **เมืองโคโลญ** (Cologne) (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) เมืองสำคัญริมแม่น้ำไรน์ และเป็นเมืองใหญ่อันดับ 4 ของประเทศเยอรมนี ศูนย์กลางทางการค้า งานศิลปะ และอุตสาหกรรม ทั้งยังเป็นแหล่งผลิตน้ำหอมออดิโคโลญ 4711 อันลือชื่อ



**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lamlukka 11 Road. , Kookot , Lamlukka , Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

👉 นำคณะเข้าสู่ที่พัก **LEONARDO AIRPORT HOTEL , COLOGNE** หรือเทียบเท่า

วันที่สาม

โคโลญ - มหาวิหารโคโลญ - แฟรงก์เฟิร์ต - จตุรัสโรเมอร์ - ถนน ZEIL

เช้า

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านชมตัวเมืองโคโลญ เมืองเก่าสมัยโรมันเรื่องอำนาจ จากนั้นให้ท่านถ่ายรูปกับ **มหาวิหารโคโลญ (Cologne Cathedral)** โดยเริ่มก่อสร้างมาตั้งแต่ปี 1248 แต่มีปัญหาให้ต้องหยุดพักการก่อสร้างไปบ้าง จึงต้องใช้เวลากว่าหกร้อยปีจึงสร้างเสร็จสมบูรณ์ และ สร้างเสร็จในปี 1880 มหาวิหารโคโลญเป็นศาสนสถานของคริสต์ศาสนาโรมันคาทอลิก นับเป็นวิหารที่ใหญ่และสูงที่สุดในโลกในสมัยนั้น ลักษณะสถาปัตยกรรมแบบโกธิก เป็นหอคอยแฝดสูง 157 เมตร กว้าง 86 เมตร ยาว 144 เมตร สร้างเพื่ออุทิศให้นักบุญปีเตอร์ และพระแม่มาเรีย (ไม่รวมโซน Chamber&Tower)



เที่ยง

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน

บ่าย

ท่านเดินทางสู่ **เมืองแฟรงก์เฟิร์ต (Frankfurt)** (ใช้เวลาเดินทาง 2 ชั่วโมง) เมืองที่ตั้งอยู่บนริมฝั่งแม่น้ำไมน์ เป็นเมืองที่มีประวัติต่อเนื่องอันยาวนานหลายศตวรรษเคยเป็นสถานที่ซึ่งกษัตริย์และจักรพรรดิหลายพระองค์เคยใช้เป็นสถานที่ประกอบพิธีราชาภิเษกในปัจจุบัน นอกจากนี้แฟรงก์เฟิร์ตยังเป็นเมืองศูนย์กลางของการคมนาคมการค้าของเยอรมนีและเป็นเมืองที่มีความร่ำรวยมากที่สุดในสหภาพยุโรปอีกด้วยนำท่านแวะชม นำท่านแวะถ่ายรูป ณ **จตุรัสโรเมอร์ (Romerberg)** ซึ่งหมายถึงคำว่าโรมันในภาษาเยอรมัน บ้านที่ซื้อโดยสภาเมืองใน 1405 จากครอบครัวพ่อค้าเศรษฐี บ้านหลังกลางกลายเป็นศาลากลางจังหวัดในเวลาต่อมา และมีการเชื่อมต่อในภายหลังกับอาคารข้างเคียงรวมจำนวน 9 หลังเป็นย่านตลาดเก่าหรือ Complex ของนครแฟรงก์เฟิร์ต โดยในอดีต Complex แห่งนี้ถูกทำลายพินาศย่อยยับโดยระเบิดในช่วงยุคสงครามโลกครั้งที่สอง แต่ได้ถูกฟื้นฟูให้กลับมามีสภาพดีดังเดิม นำท่านเดินทางสู่ **ย่านถนน ZEIL** ที่มีห้างสรรพสินค้าที่ทันสมัยและร้านค้ามากมาย อิสระช้อปปิ้งสินค้าแบรนด์เนมชั้นนำตามอัธยาศัย



**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lamlukka 11 Road. , Kookot , Lamlukka , Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"



**คำ**                    **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง **เมนูชาห์มูเยอรมัน****  
**☞ นำคณะเข้าสู่ที่พัก **NH HOTEL, FRANKFURT** หรือเทียบเท่า**

**วันที่สี่**            **แฟรงก์เฟิร์ต - ลักเซมเบิร์ก - บรัสเซลส์ (เบลเยียม) - อะตอมเมียม -**  
**จตุรัสกรองด์ปลาซ**

**เช้า**                    **บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

นำเดินทางโดยรถโค้ชสู่ **กรุงลักเซมเบิร์ก (Luxembourg)** ประเทศลักเซมเบิร์ก (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3 ชั่วโมง) นครรัฐที่มีพื้นที่ขนาดเล็กที่สุดแห่งหนึ่งของยุโรป (2,586 ตร.กม.) ผ่านชมย่านเมืองเก่าแห่งลักเซมเบิร์ก เมืองแห่งแกรนด์ดยุก ผ่านชมสะพานสมัยโรมัน โบสถ์ไนเตรอดตาม ประติมากรรมสำริดของแกรนด์ดัชเชส ชาร์ล็อตต์ ศาลว่าการเมือง พระราชวังที่ประทับของแกรนด์ดยุก อาคารรัฐสภา โบสถ์เซนต์ไมเคิล และป้อมปราการสมัยโรมัน ชมวิวทิวทัศน์ของเมืองที่บ้านเรือนตั้งเรียงรายอยู่ในแนวหุบเขาที่สวยงามยิ่ง

**เที่ยง**                    **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

**บ่าย**                    นำท่านเที่ยวสู่ **เมืองบรัสเซลส์ (Brussels)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง 30 นาที) เมืองหลวงของประเทศเบลเยียมและยังเป็นศูนย์กลางด้านการเมืองนานาชาติแห่งสหภาพยุโรปอีกทั้งยังเป็นศูนย์กลางการกลางขององค์การสนธิสัญญาป้องกันแอตแลนติกเหนือหรือ NATO อีกด้วย นำท่านแวะถ่ายรูปกับ **อะตอมเมียม (Atomium)** ที่มีสถาปัตยกรรมรูปทรงอะตอมสูง 102 เมตร ก่อสร้างในรูปทรงที่เป็นโมเลกุลเหล็กใสจากงานยูนิเวอร์แซล เอ็กซ์โปซันในปี ค.ศ.1958 นำท่านเข้าสู่ **จตุรัสกรองด์ปลาซ (Grand Place of Brussel)** ถือเป็นหัวใจสำคัญของเมืองบรัสเซลส์ (Brussels) ซึ่งชาวเบลเยียมยกย่องให้ว่าเป็น จตุรัสที่งดงามที่สุดในโลก เป็นกลุ่มอาคารที่สร้างด้วยสถาปัตยกรรมทั้งบาโรก โกธิค นีโอ-โกธิค และเป็นสถานที่ซึ่งองค์การยูเนสโกยกย่องให้เป็นมรดกโลกตั้งแต่ปี ค.ศ.1983 ใน ค.ศ.1995 อาคารในจตุรัสกรองด์ ปลาซ ถูกทหารฝรั่งเศสยิงระเบิดเข้าทำลายเพื่อแก้แค้นที่ฝรั่งเศสเคยแพ้สงครามในเบลเยียมตอนใต้ ชาวเมืองบรัสเซลส์ร่วมแรงร่วมใจช่วยกันบูรณะอาคารกระทั่งกลับมาดูดีอย่างเดิม หลังจากนั้นมีการซ่อมแซมอีกหลายครั้งจนดูสวยงามดังที่เห็นในปัจจุบัน นำท่านถ่ายรูป



**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lamlukka 11 Road., Kookot, Lamlukka, Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

เป็นที่ระลึกกับ **รูปปั้นเด็กน้อยยืนปัสสาวะแมนิเกนพิส (Manneken Pis)** สัญลักษณ์ของเมืองนี้ และน้ำจากน้ำพุนี้ชาวเมืองและชาวต่างชาตินิยมดื่มกันเมื่อมาถึงกรุงบรัสเซลส์



**ค่ำ**

**รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน**

➡ **นำคณะเข้าสู่ที่พัก IBIS HOTEL, BRUSSELS หรือเทียบเท่า**

**วันที่ห้า**

**บรัสเซลส์ – บรูจก์ – อัมสเตอร์ดัม – จตุรัสดัมสแควร์**

**เช้า**

**บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองบรูจก์ (Bruges)** (ใช้เวลาเดินทาง 1 ชั่วโมง) เมืองหลวงของแคว้นฟลันเดอร์ ที่ได้ชื่อว่าเป็นเมืองที่สวยงามที่สุดเมืองหนึ่งของยุโรป ซึ่งเมืองบรูจก์ได้รับการกล่าวขานว่าเป็น เวนิสแห่งตอนเหนือ เป็นเมืองที่เงียบสงบ และเต็มไปด้วยมนต์เสน่ห์ของการผสมผสานระหว่างอารยธรรมในยุคศตวรรษกลางและสมัยใหม่ได้อย่างลงตัว อีกทั้งยังเป็นเมืองที่ได้รับการขึ้นทะเบียนให้เป็นมรดกโลกจากองค์การยูเนสโกอีกด้วย นอกจากนี้ เมืองบรูจก์ยังมีธรรมชาติอันงดงาม มีสถานที่ท่องเที่ยวที่หลากหลายซึ่งล้วนแต่แสดงให้เห็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวของเมืองบรูจก์

นำท่านสู่จัตุรัสใจกลางเมืองบรูจก์ ตั้งอยู่บริเวณใจกลางเมือง มีพื้นที่ประมาณ 1 เฮกตาร์ เป็นที่ตั้งของงานสถาปัตยกรรมอันทรงคุณค่ามากมาย ทั้ง หอระฆังเก่าแก่ในสมัยศตวรรษที่ 12 ศาลาว่าการเมืองในรูปแบบสถาปัตยกรรมสไตล์นีโอ โกธิค รวมทั้งรูปปั้น Jan Breydel และ Pieter de Coninck ซึ่งตั้งอยู่ใจกลางจัตุรัส ยิ่งไปกว่านั้นจัตุรัสแห่งนี้ ยังเป็นที่ตั้งของร้านอาหารและร้านค้าอีกมากมาย อาทิ ร้านลิ้นค้าแพชั้นชั้นนำ และช็อคโกแลต ของฝากขึ้นชื่อของประเทศเบลเยียม

**เที่ยง**

**รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

**บ่าย**

นำท่านเดินทางกลับสู่ **อัมสเตอร์ดัม (Amsterdam)** นำท่านชม **จัตุรัสดัมสแควร์ (Dam Square)** ศูนย์กลางของเมืองที่มีอนุสรณ์สงครามเพื่อรำลึกถึงทหารที่เสียชีวิตในสงครามโลกครั้งที่ 2 และอดีตศาลาว่าการเมืองที่หลุยส์ โบนาปาร์ต เคยใช้เป็นพระราชวังหลวงในช่วงที่จักรพรรดิ นโปเลียนแห่งฝรั่งเศสเรืองอำนาจ

**ค่ำ**

**รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน**



smartworld  
HOLIDAY

42/37 Moo 5, Lamlukka 11 Road., Kookot, Lamlukka, Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

👉 นำคณะเข้าสู่ที่พัก **VAN DER VALK HOTEL, AMSTERDAM** หรือเทียบเท่า

วันที่หก

อัมสเตอร์ดัม - ล่องเรือหลังคากระจก - โรงงานเจียร์ไนเพช - HEINEKEN EXPERIENCE - สนามบินอัมสเตอร์ดัม

เช้า

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเปลี่ยนบรรยากาศ **ล่องเรือหลังคากระจก** (Love Boat) ชมชีวิตความเป็นอยู่ชาวฮอลันดาที่สร้างมาตั้งแต่ศตวรรษที่ 17 มีเอกลักษณ์พิเศษจะเป็นอาคารทรงแคบ ที่มีตะขออยู่ชั้นบนสุดของตัวอาคารเอาไว้ชนเฟอร์นิเจอร์เข้าบ้าน ระหว่างเส้นทางล่องเรือ ผ่านบ้านเรือนที่อยู่ริมคลองที่มีอยู่มากถึง 2,500 หลัง ต่อด้วยการชมเขตเมืองเก่าแก่ที่สุดของกรุงอัมสเตอร์ดัม จากนั้นนำท่านเข้าชม **โรงงานเจียร์ไนเพชและอัญมณี** อุตสาหกรรมจากวิทยากรผู้ชำนาญตลอดจนขั้นตอนการเจียร์ไนเพชให้เป็นอัญมณีที่มีค่าสุดและมีชื่อเสียงที่สุดในโลก และมีชื่อเสียงและมีฝีมือระดับเจียร์ไนเพชประกอบพระมหากษัตริย์มงกุฎเพชร "โคอินอร์" ของสมเด็จพระราชินี อลิซาเบธแห่งอังกฤษ

เที่ยง

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

บ่าย

นำทุกท่านสู่ **HEINEKEN EXPERIENCE** เบียร์ไฮเนเก้น เชื่อว่าทุกคนต้องรู้จัก ต้นกำเนิดของเบียร์ไฮเนเก้นอยู่ที่เมืองอัมสเตอร์ดัม ประเทศเนเธอร์แลนด์นี่เอง ก่อตั้งขึ้นในปี ค.ศ. 1864 ปัจจุบันไฮเนเก้นเป็นบริษัทผลิตเบียร์รายใหญ่ที่สุดอันดับ 3 ของโลก เป็นเบียร์ที่มีคุณภาพและรสชาติดีที่สุดใน การันตีด้วยรางวัลมากมาย ต่อมา โรงงานผลิตเบียร์ไฮเนเก้นได้ปิดตัวลงและถูกดัดแปลงเป็นพิพิธภัณฑ์ให้นักท่องเที่ยวได้เยี่ยมชมแทน โดยภายในจะจัดแสดงประวัติตั้งแต่ก่อตั้งโรงเบียร์แห่งนี้ขึ้นมา ขั้นตอนการผลิตเบียร์และยังเปิดให้นักท่องเที่ยวสามารถลิ้มลองรสชาติของเบียร์ได้อีกด้วย



17.00 น. นำคณะเดินทางสู่ เพื่อให้ท่านมีเวลาในการทำคืนภาษี (Tax Refund) และ มีเวลาในการเลือกซื้อสินค้าในร้านค้าปลอดภาษีภายในสนามบิน

21.40 น. ออกเดินทางกลับสู่กรุงเทพฯ โดยสายการบิน EVA AIR เที่ยวบินที่ **BR076** (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง) (ใช้เวลาประมาณ 11 ชั่วโมง)

วันที่เจ็ด

เดินทางถึงกรุงเทพฯ



**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lamlukka 11 Road. , Kookot , Lamlukka , Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

13.40 น. เดินทางถึงสนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพและความประทับใจ

\*\*\*\*\*

## อัตราค่าบริการ

กำหนดการเดินทาง	ผู้ใหญ่ ห้องละ 2-3 ท่าน	1 เด็ก 2 ผู้ใหญ่ เด็กมีเตียง (เด็กอายุไม่เกิน12ปี)	1 เด็ก 2 ผู้ใหญ่ เด็กไม่มีเตียง (เด็กอายุไม่เกิน12ปี)	พักเดี่ยว เพิ่ม	ราคา ไม่รวม ตัว
17 - 23 พฤษภาคม 2561	49,999	49,999	48,999	8,000	31,999
24 - 30 พฤษภาคม 2561	49,999	49,999	48,999	8,000	31,999
07 - 13 มิถุนายน 2561	49,999	49,999	48,999	8,000	31,999
16 - 22 มิถุนายน 2561	49,999	49,999	48,999	8,000	31,999

**\*\*ค่าบริการข้างต้น ยังไม่รวมค่าทิปคนขับรถ หัวหน้าทัวร์ และมัดคูปองที่ท้องถิ่น\*\***

**\*\*ไม่รวมค่าวีซ่าเนเธอร์แลนด์\*\***

**\*\* ราคาเด็กอายุไม่ถึง 2 ขวบ 10,000 บาท\*\***

การเดินทางในแต่ละครั้งจะต้องมีผู้โดยสารจำนวน 20 ท่านขึ้นไป ถ้าผู้โดยสารไม่ครบจำนวนดังกล่าว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อนการเดินทาง หรือเปลี่ยนแปลงราคา

**กรุณาจองก่อนล่วงหน้า พร้อมชำระเงินค่ามัดจำ ท่านละ 20,000.- บาท**

**ภายใน 3 วันนับจากวันจอง มิฉะนั้นทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์**

**ที่จะขอรับลูกค้ายต่อไป ...ส่วนที่เหลือชำระก่อนการเดินทางอย่างน้อย 21 วัน**

### ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) ,ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) ห้องพักต่างประเภทอาจจะไม่ติดกัน หรือ อยู่คนละชั้นกัน และบางโรงแรมอาจจะไม่มีห้องพักแบบ 3 ท่าน ซึ่งถ้าเข้าพัก 3 ท่าน อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม หรือ อาจมีความจำเป็นต้องแยก



smartworld  
HOLIDAY

42/37 Moo 5, Lam Lukka 11 Road. , Kookot , Lam Lukka , Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

ห้องพักเนื่องจากโรงแรมนั้นไม่สามารถจัดหาได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บเงินเพิ่มเติมในกรณีที่อาจมีการแยกห้องพัก

2. โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน

#### อัตราค่าบริการนี้รวม

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ พร้อมคณะ             | <input checked="" type="checkbox"/> ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งที่มี               |
| <input checked="" type="checkbox"/> ค่าน้ำหนักกระเป๋าสัมภาระท่านละไม่เกิน 30 กก. | <input checked="" type="checkbox"/> ค่ารถรับ-ส่ง และนำเที่ยวตามรายการ        |
| <input checked="" type="checkbox"/> ค่าที่พักตามที่ระบุในรายการ พักห้องละ 2 ท่าน | <input checked="" type="checkbox"/> ค่าเข้าชมสถานที่ต่างๆ ตามรายการ          |
| <input checked="" type="checkbox"/> ค่าอาหารตามมือที่ระบุในรายการ                | <input checked="" type="checkbox"/> ค่าจ้างมัคคุเทศก์คอยบริการตลอดการเดินทาง |
- ค่าประกันอุบัติเหตุระหว่างเดินทาง วงเงินท่านละ 1,000,000 บาท (เงื่อนไขตามกรมธรรม์)

#### อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม

- ค่าใช้จ่ายส่วนตัวนอกเหนือจากรายการที่ระบุ เช่น ค่าทำหนังสือเดินทาง ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์ทางไกล ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าซักรีด มินิบาร์ในห้อง รวมถึงค่าอาหารและเครื่องดื่มที่สั่งเพิ่มนอกเหนือรายการ (กรุณาสอบถามจากหัวหน้าทัวร์ก่อนการให้บริการ)
- ค่าทิปคนขับรถ ท่านละ 12 ยูโร/ทริป/ท่าน
- ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ ท่านละ 14 ยูโร/ทริป/ท่าน
- ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
- ค่าธรรมเนียม+ค่าบริการยื่นวีซ่าเชงเก้น(ค่าวีซ่าลูกคำถือไปจ่ายหน้างานวันที่สแกนนิ้ว)

#### เงื่อนไขการชำระค่าบริการ

1. นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ต้องชำระเงินมัดจำเป็นเงินจำนวน 20,000 บาทต่อท่านเพื่อสำรองที่นั่ง





smartworld  
HOLIDAY

42/37 Moo 5, Lamlukka 11 Road., Kookot, Lamlukka, Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

2. นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ต้องชำระเงินค่าบริการส่วนที่เหลือทั้งหมดก่อนวันเดินทางอย่างน้อย 21 วัน กรณีนักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ไม่ชำระเงิน หรือชำระเงินไม่ครบภายในกำหนด รวมถึงกรณีเช็คของท่าน ถูกปฏิเสธการจ่ายเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือว่านักท่องเที่ยวสละสิทธิการเดินทางในทัวร์นั้นๆ
3. การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทเช่น แฟกซ์ อีเมลล์ หรือจดหมายฯ ต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00 น. – 18.00 น. และวันเสาร์ เวลา 9.00 น. – 14.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

### เงื่อนไขการยกเลิกการเดินทาง

1. กรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ (ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการยกเลิกที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อแจ้งยกเลิกการจองกับทางบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร ทางบริษัทไม่รับยกเลิกการจองผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆ
2. กรณีนักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ (ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการขอรับเงินคืนที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อทำเรื่องขอรับเงินค่าบริการคืน โดยแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบการมอบอำนาจ หลักฐานการชำระเงินค่าบริการต่างๆ และหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ต้องการให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการดังนี้
  - 2.1 ยกเลิกก่อนวันเดินทางไม่น้อยกว่า 30 วัน คืนเงินค่าบริการร้อยละ 100 ของค่าบริการที่ชำระแล้ว **\*\*\*ในกรณีที่วันเดินทางตรงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์ ต้องยกเลิกการเดินทางไม่น้อยกว่า 45 วัน\*\*\***
  - 2.2 ยกเลิกก่อนวันเดินทางไม่น้อยกว่า 15 วัน คืนเงินค่าบริการร้อยละ 50 ของค่าบริการที่ชำระแล้ว
  - 2.3 ยกเลิกก่อนวันเดินทางน้อยกว่า 15 วัน ไม่คืนเงินค่าบริการที่ชำระแล้วทั้งหมด ทั้งนี้ ทางบริษัทจะหักค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงจากค่าบริการที่ชำระแล้วเนื่องในการเตรียมการจัดการนำเที่ยวให้แก่นักท่องเที่ยว เช่น การสำรองที่นั่งตัวเครื่องบิน การจองที่พัก ฯลฯ
3. การเดินทางที่ต้องการันตีมัดจำหรือซื้อขาดแบบมีเงื่อนไข หรือเที่ยวบินเหมาลำ Charter Flight หรือ Extra Flight กับสายการบิน หรือผ่านตัวแทนในประเทศหรือต่างประเทศ จะไม่มีการคืนเงินมัดจำหรือค่าบริการทั้งหมด
4. การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทเช่น แฟกซ์ อีเมลล์ หรือจดหมายฯ ต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00 น. – 18.00 น. และวันเสาร์ เวลา 9.00 น. – 14.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท



smartworld  
HOLIDAY

42/37 Moo 5, Lamlukka 11 Road., Kookot, Lamlukka, Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

5. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางกรณีมีนักท่องเที่ยวเดินทางไม่ถึง 20 คน
6. ในกรณีที่ลูกค้ายื่นวีซ่ากับทางบริษัทแล้ว ทางบริษัทขออนุญาตไม่คืนค่าทัวร์ที่ลูกค้าชำระมาแล้ว ยกเว้นในกรณีที่วีซ่าไม่ผ่าน ทางบริษัทจะคิดค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง

### เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น ๆ

1. ทัวร์นี้สำหรับผู้มีวัตถุประสงค์เพื่อการท่องเที่ยวเท่านั้น
2. ทัวร์นี้เป็นทัวร์แบบเหมา หากท่านไม่ได้ร่วมเดินทางหรือใช้บริการตามที่ระบุไว้ในรายการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมด หรือถูกปฏิเสธการเข้า-ออกเมืองด้วยเหตุผลใดๆ ทางบริษัทจะไม่คืนเงินค่าบริการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดให้แก่ท่าน
3. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่า 20 ท่าน โดยจะแจ้งให้กับนักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนการเดินทางสำหรับประเทศที่ไม่มีวีซ่า และอย่างน้อย 10 วันก่อนการเดินทางสำหรับประเทศที่มีวีซ่า แต่หากทางนักท่องเที่ยวทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่ทางบริษัทกำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ ทางเรายินดีที่จะให้บริการต่อไป
4. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าเสียหายจากความผิดพลาดในการสะกดชื่อ นามสกุล คำนำหน้าชื่อ เลขที่หนังสือเดินทาง และอื่นๆ เพื่อใช้ในการจองตั๋วเครื่องบิน ในกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่มิได้ส่งหน้าหนังสือเดินทางให้กับทางบริษัทพร้อมการชำระเงินมัดจำ
5. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการการเดินทางตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ภูมิอากาศ และเวลา ณ วันที่เดินทางจริงของประเทศที่เดินทาง ทั้งนี้ บริษัทจะคำนึงถึงความปลอดภัยของนักท่องเที่ยวส่วนใหญ่เป็นสำคัญ
6. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบใดๆ ต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวที่มีได้เกิดจากความผิดของทางบริษัท เช่น ภัยธรรมชาติ การจลาจล การนัดหยุดงาน การปฏิวัติ อุบัติเหตุ ความเจ็บป่วย ความสูญหายหรือเสียหายของสัมภาระ ความล่าช้า เปลี่ยนแปลง หรือการบริการของสายการบิน เหตุสุดวิสัยอื่น เป็นต้น
7. อัตราค่าบริการนี้คำนวณจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ทางบริษัทเสนอราคา ดังนั้น ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาค่าบริการเพิ่มขึ้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ค่าตัวเครื่องบิน ค่าภาษีเชื้อเพลิง ค่าประกันภัยสายการบิน การเปลี่ยนแปลงเที่ยวบิน ฯลฯ
8. มัคคุเทศก์ พนักงาน หรือตัวแทนของทางบริษัท ไม่มีอำนาจในการให้คำสัญญาใดๆ แทนบริษัท เว้นแต่มีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทกำกับเท่านั้น
9. นักท่องเที่ยวต้องมีความพร้อมในการเดินทางทุกประการ หากเกิดเหตุสุดวิสัยใดๆ ระหว่างรอการเดินทาง อันมิใช่ ความผิดของบริษัท อาทิเช่น วีซ่าไม่ผ่าน ทางบริษัทจะรับผิดชอบคืนค่าทัวร์เฉพาะ



smartworld  
HOLIDAY

42/37 Moo 5, Lam Lukka 11 Road., Kookot, Lam Lukka, Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

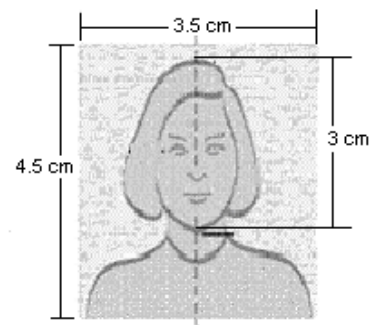
ส่วนที่บริษัทยังมีได้ชำระแก่ทางคู่ค้าของทางบริษัทหรือจะต้องชำระตามข้อตกลงแก่คู่ค้าตามหลักปฏิบัติเท่านั้น

### ข้อแนะนำก่อนการเดินทาง

1. กรรณยาแยกของเหลว เจล สเปรย์ ที่จะนำติดตัวขึ้นเครื่องบิน ต้องมีขนาดบรรจุภัณฑ์ไม่เกิน 100 มิลลิลิตร ต่อชิ้น และรวมกันทุกชิ้นไม่เกิน 1,000 มิลลิลิตร โดยแยกใส่ถุงพลาสติกใสซึ่งมีซิปล็อคปิดสนิท และสามารถนำออกมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจได้อย่างสะดวก ณ จุดเอ็กซ์เรย์ อนุญาตให้ถือได้ท่านละ 1 ใบเท่านั้น ถ้าสิ่งของดังกล่าวมีขนาดบรรจุภัณฑ์มากกว่าที่กำหนดจะต้องใส่กระเป๋าใบใหญ่และฝากเจ้าหน้าที่โหลดใต้ท้องเครื่องบินเท่านั้น
2. สิ่งของที่มีลักษณะคล้ายกับอาวุธ เช่น กรรไกรตัดเล็บ มีดพก แหวน อุปกรณ์กีฬา จะต้องใส่กระเป๋าใบใหญ่และฝากเจ้าหน้าที่โหลดใต้ท้องเครื่องบินเท่านั้น

## เอกสารประกอบการยื่นขอวีซ่าเซงเก้น (เนเธอร์แลนด์)

1. หนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน (พาสปอร์ตธรรมดาเล่มสีเลือดหมูเท่านั้น) **ฉบับจริง** มีอายุการใช้งานคงเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน และมีหน้าว่างไม่ต่ำกว่า 2 หน้า
2. **รูปถ่ายสี** หน้าตรง ขนาด **3.5 x 4.5 ซม.** ใบหน้าประมาณ 3 ซม. จำนวน 2 รูป ฉากหลังต้องเป็นพื้นสีขาวเท่านั้น
3. **หลักฐานการทำงาน/การเรียน**
  - กรณีเป็นเจ้าของกิจการบริษัท / ร้านค้า:  
หนังสือรับรองบริษัทฯ ประทับตราฯ และเซ็นรับรองทุกหน้า (มีอายุไม่เกิน 3 เดือน) / หรือใบจดทะเบียนพาณิชย์หรือใบจดทะเบียนการค้า





smartworld  
HOLIDAY

42/37 Moo 5, Lam Lukka 11 Road., Kookot, Lam Lukka, Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

- กรณีเป็นพนักงาน: จดหมายรับรองการทำงานจากนายจ้าง ระบุตำแหน่ง วันเริ่มงาน เงินเดือน จดหมายรับรองการทำงานให้ระบุ **TO WHOM IT MAY CONCERN** แทนการระบุชื่อประเทศ จดหมายจะต้องออกจากองค์กรหรือบริษัทฯ ที่มีหัวจดหมาย ตราประทับ (ถ้ามี) ที่อยู่ และเบอร์ติดต่ออย่างชัดเจน
- กรณีที่เป็นข้าราชการ: หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานภาษาอังกฤษ
- กรณีเกษียณอายุราชการ: จดหมายเกษียณอายุจากหน่วยงาน (ถ้ามี) สำเนาบัตรข้าราชการ บำนาญ
- กรณีประกอบอาชีพอิสระหรือธุรกิจไม่จดทะเบียน: จดหมายชี้แจงตนเองเกี่ยวกับหน้าที่การทำงานเป็นภาษาอังกฤษ
- กรณีเป็นนักเรียน นักศึกษา: จดหมายรับรองการศึกษาภาษาอังกฤษ

(จดหมายรับรองการทำงาน / การเรียน **มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับจากวันนัดยื่นวีซ่า** จดหมายต้องเป็น **ภาษาอังกฤษเท่านั้นและต้องสะกดชื่อ-นามสกุลให้ถูกต้องตามหน้าพาสปอร์ต**)

4. **หลักฐานการเงิน** สถานทูตรับพิจารณา **บัญชีออมทรัพย์** เท่านั้น กรุณาจัดเตรียมดังนี้
  - **เอกสารทางการเงิน (BANK STATEMENT) ย้อนหลัง 3 เดือน ฉบับจริงจากธนาคาร**  
**อัปเดตเป็นปัจจุบันไม่เกิน 20 วัน นับจากวันที่นัดยื่นวีซ่า**  
**\*\*\*ผู้ที่มีการประกอบอาชีพมีหน้าที่การงานต้องมีบัญชีส่วนตัวเสมอ\*\*\***
5. สำเนาทะเบียนบ้าน
6. สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
7. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - เปลี่ยนนามสกุล (ถ้ามี)
8. สำเนาสูติบัตร (**กรณีผู้เดินทางอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์**)  
**เอกสารเพิ่มเติมกรณีเป็นเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์และไม่เดินทางพร้อมบิดามารดา**  
**หรือเดินทางพร้อมบิดาหรือมารดาคนใดคนหนึ่ง**
  - **เด็กเดินทางกับบุคคลอื่น** บิดาและมารดาต้องทำหนังสือแสดงความยินยอมให้เดินทางไปต่างประเทศ ซึ่งสามารถขอได้ที่เขตหรือที่ว่าการอำเภอ และให้ระบุในจดหมายว่า ยินยอมให้เด็กเดินทางกับใคร มีความสัมพันธ์อย่างไรกับเด็ก
  - **เด็กเดินทางกับบิดา** มารดาต้องทำหนังสือแสดงความยินยอมให้เดินทางไปต่างประเทศ ซึ่งสามารถขอได้ที่เขตหรือที่ว่าการอำเภอและให้ระบุว่า มารดายินยอมให้เด็กเดินทางกับบิดา (ระบุชื่อบิดา)



smartworld  
HOLIDAY

42/37 Moo 5, Lamlukka 11 Road. , Kookot , Lamlukka , Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

- **เด็กเดินทางกับมารดา** บิดาต้องทำหนังสือแสดงความยินยอมให้เดินทางไปต่างประเทศ ซึ่งสามารถขอได้ที่เขตหรือที่ว่าการอำเภอ และให้ระบุว่า บิดายินยอมให้เด็กเดินทางกับมารดา (ระบุชื่อมารดา)
- เอกสารการปกครองบุตร (ปก.14) กรณีบุตรอยู่ในการดูแลของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง
- สำเนาพาสปอร์ต ของบิดาและมารดา
- สำเนาทะเบียนมรณะบัตร

### **กรณีรับรองการเงินให้บุคคลในครอบครัว**

(เกี่ยวข้องกับสายเลือดเท่านั้น บิดามารดา, บุตร, พี่น้อง, สามีมรรยา) ต้องยื่นเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

- **หนังสือรับรองทางการเงิน (BANK GUARANTEE) ฉบับจริง** ระบุชื่อเจ้าของบัญชี(ผู้รับรอง) และต้องระบุชื่อผู้ถูกรับรองด้วย มีอายุไม่เกิน 20 วัน นับจากวันที่ยื่นวีซ่า (สะกดชื่อ-นามสกุลให้ถูกต้องตามหน้าพาสปอร์ต)
- **เอกสารทางการเงิน (BANK STATEMENT) ย้อนหลัง 3 เดือน ฉบับจริงจากธนาคาร ออฟเดท** เป็นปัจจุบันไม่เกิน 20 วัน นับจากวันที่ยื่นวีซ่า  
**\*\*\*หลักฐานทางการเงินข้างต้น ต้องเป็นสมุดบัญชีเล่มเดียวกันเท่านั้น\*\*\***
- เอกสารเพื่ออ้างอิงความสัมพันธ์ อาทิ สำเนาทะเบียนบ้าน/สมรส/สูติบัตร

### หมายเหตุ:

- ผู้สมัครต้องมาแสดงตน ณ ศูนย์ยื่นคำร้องขอวีซ่าเนเธอร์แลนด์ เพื่อสแกนลายนิ้วมือ
- ระยะเวลาในการพิจารณาวีซ่าของสถานทูตเนเธอร์แลนด์ โดยประมาณ 15 วันทำการ



smartworld  
HOLIDAY

42/37 Moo 5, Lamlukka 11 Road. , Kookot , Lamlukka , Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

- หลังจากที่ผู้สมัครได้ทำการยื่นขอวีซ่ากับทางศูนย์ยื่นคำร้องขอวีซ่าเนเธอร์แลนด์ แล้ว ทางสถานทูตไม่อนุญาตให้ผู้สมัครทำการยื่นหนังสือเดินทางจากสถานทูต ในขณะที่ทำการพิจารณาวีซ่าไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม ดังนั้นหากท่านมีความจำเป็นในการใช้เล่มเพื่อเดินทาง กรุณาแจ้งบริษัททัวร์
- การบิดเบือนข้อเท็จจริงหรือให้ข้อมูลเท็จแก่สถานทูตฯ อาจถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มชงเก้นเป็นการถาวร ในกรณีถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตฯ ไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียม

### แผนที่การเดินทางเพื่อการยื่นคำร้องขอวีซ่า

สถานที่ยื่นคำร้องวีซ่า: **ศูนย์ยื่นคำร้องขอวีซ่า VFS อาคารเดอะเทรนด์ดี้ ออฟฟิศ ชั้น 29**

ทางอาคารสามารถจอดรถได้ ประทับตราจอดรถได้ฟรี 1 ชั่วโมง

การเดินทาง:

**รถไฟฟ้า BTS** ออกสถานีนาเนา เป็นการเดินทางที่สะดวกที่สุด

ซอย สุขุมวิท 13 เข้าซอยมาประมาณ 100 เมตร อาคารอยู่ทางด้าน

ขวามือ สังเกตได้ง่าย จุดนับพบบริเวณชั้น 1 ของอาคาร (บริเวณร้านกาแฟ)



**ใบกรอกข้อมูลคำร้องขอวีซ่าชงเก้น เนเธอร์แลนด์**



smartworld  
HOLIDAY

42/37 Moo 5, Lam Lukka 11 Road., Kookot, Lam Lukka, Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

**!!! ผู้สมัครทุกท่านกรณารอกข้อมูลทุกข้อโดยละเอียด และนำส่งก่อนหรือพร้อมเอกสาร  
ประกอบการยื่นวีซ่า !!!**

1. ชื่อ-นามสกุลปัจจุบัน.....
2. ชื่อ- นามสกุล**ตอนเกิด**(หากเคยเปลี่ยน).....
3. วัน-เดือน-ปีเกิด.....
4. เพศ  ชาย  หญิง
5. สถานภาพสมรส  โสด  สมรส  หย่า  หม้าย  แยกกันอยู่
6. หมายเลขบัตรประชาชน.....
7. หมายเลขพาสปอร์ต.....  
วันที่ออก.....วันหมดอายุ.....สถานที่ออก.....
8. **ที่อยู่ปัจจุบัน(ที่พักอาศัยอยู่จริง)**.....  
.....รหัสไปรษณีย์.....
9. เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....**อีเมล**.....
10. **อาชีพปัจจุบัน** (การงาน/การเรียน) กรุณาระบุอาชีพ, ตำแหน่ง, หากเป็นแม่บ้าน/เกษียณอายุ  
กรุณาระบุด้วย.....
11. **ชื่อสถานที่ทำงาน/สถานศึกษา และที่อยู่**.....  
.....รหัสไปรษณีย์.....  
เบอร์โทร.....เบอร์แฟกซ์.....
12. วีซ่ายุโรป (เชงเก้น) ที่เคยได้รับในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา  
 ไม่เคย  
 เคยได้รับ ประเทศ.....ใช้ได้ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
13. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่  
 ไม่เคย  เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ).....
14. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้สมัคร  
 ตัวผู้สมัครเอง  
 มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ ระบุ.....ความสัมพันธ์.....
15. ชื่อบุคคลที่เดินทางร่วมกับท่าน.....ความสัมพันธ์.....

**หมายเหตุ ข้อ 8/9/10/11 กรุณาระบุให้ละเอียดและชัดเจนที่สุด**

**เพื่อผลประโยชน์ของตัวท่านเอง**

การพิจารณาอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูตเท่านั้น ทางบริษัทเป็นเพียง  
ตัวกลางในการอำนวยความสะดวกและบริการด้านเอกสารให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น



smartworld  
HOLIDAY

42/37 Moo 5, Lamlukka 11 Road. , Kookot , Lamlukka , Pathumthani 12130  
Tel: 02 987 7074-5 Fax: 02 987 5564 Mobile: 087 496 9977  
Website: [www.smartworldholiday.com](http://www.smartworldholiday.com) E-Mail: [info@smartworldholiday.com](mailto:info@smartworldholiday.com)

"We Love To Service"