

บริษัท สมาร์ท เวิลด์ แทรเวล เอเจนท์ จำกัด  
SMART WORLD TRAVEL AGENT CO.,LTD.

**Smart World**  
Travel Agent  
(ลำลูกกา - ปทุมธานี)

TAT NO. 11/06821

บริษัท สมาร์ท เวิลด์ แทรเวล เอเจนท์ จำกัด  
SMART WORLD TRAVEL AGENT CO.,LTD.

42/37 ถนนลำลูกกา ซอยลำลูกกา 11 แขวงคูคต เขตลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130

Tel : 02-987-7074, Email : info@swtravelagent.com

Website : www.smartworldholiday.com

เกี่ยวกับเรา...ไม่มีวันสิ้นสุด

**NON STOP 6 วัน 3 คืน**

CZLHR01



# ENGLAND

สโตนเฮนจ์ - บาร - ลอนดอน



กุมภาพันธ์ - มิถุนายน 2562	
กุมภาพันธ์	15-20, 22-27
มีนาคม	22-27
เมษายน	14-19, 23-28, 26 เม.ย. - 1 พ.ค.
พฤษภาคม	10-15, 17-22
มิถุนายน	25-30

**พิเศษ !! พักลอนดอน 3 คืน**  
**บินตรงสู่ลอนดอน** **เที่ยวอังกฤษสุดคุ้ม**

- จัตุรัสตราฟิลาตาร์ • จัตุรัสรัฐสภา • พระราชวังเวสต์มินสเตอร์ • หอนาฬิกาบิ๊กเบน • มหาวิหารเซนต์พอล
- ซิงช้าสวรรค์ลอนดอน อาย • พระราชวังบักกิงแฮม • สะพานมิลเลนเนียม • ห้างแฮร์รอดส์

เดินทาง : มกราคม - มิถุนายน 2562

30KG

น้ำหนักกระเป๋า  
ไป-กลับ

บริการอาหาร  
ไป-กลับ

50%

สะสมไมล์  
ROP

# 39,999

เริ่มต้น

**\*\*ไม่รวมค่าวีซ่า\*\*** **HOT DEAL**

**วันที่หนึ่ง** **ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ ประเทศไทย (-/-/-)**  
**21.00 น.**

ขอเชิญคณะพร้อมกัน ณ **ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ ประเทศไทย** อาคารผู้โดยสารขาออก ชั้น **4** ประตูทางเข้าหมายเลข **3** เคาน์เตอร์ **D** สายการบิน **Thai Airways** โดยมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ คอยให้การต้อนรับ อำนวยความสะดวกตลอดขั้นตอนการเช็คอิน และ หัวหน้าทัวร์ให้คำแนะนำเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกเดินทาง

**วันที่สอง** **ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ ประเทศไทย - ท่าอากาศยานนานาชาติลอนดอนฮีทโธรว์ เมืองลอนดอน ประเทศอังกฤษ - เมืองบาส - มหาวิหารบาส - โรงอาบน้ำโรมันโบราณ - เมืองซาลิสบิวรี - อนุสาวรีย์เสาหินสโตนเฮนจ์ - เมืองลอนดอน (-/-/-)**

**00.15 น.** นำท่านเดินทางสู่ **ท่าอากาศยานนานาชาติลอนดอนฮีทโธรว์ เมืองลอนดอน ประเทศอังกฤษ** โดยสายการบิน **Thai Airways** เที่ยวบินที่ **TG910 (เที่ยวบินตรง)**

**\*\* ใช้เวลาบินประมาณ 12 ชั่วโมง 20 นาที บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน \*\***

**06.20 น.** เดินทางถึง **ท่าอากาศยานนานาชาติลอนดอนฮีทโธรว์ เมืองลอนดอน ประเทศอังกฤษ**  
 นำท่านผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร **\*\* เวลาท่องเที่ยวในประเทศไทยประมาณ 5 ชั่วโมง \*\***

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองบาส (Bath)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง 10 นาที) เป็นเมืองที่มีฐานะนครในมณฑลซอมเมอร์เซตในภาคการปกครองตะวันตกเฉียงใต้ของประเทศอังกฤษ เมืองบาสได้รับพระราชทานฐานะเป็น "นคร" โดยสมเด็จพระราชินีนาถเอลิซาเบธที่ 1 ในปี ค.ศ. 1590 และได้เป็นเทศบาลมณฑล ในปี ค.ศ. 1889 ตัวเมืองบาสตั้งอยู่บนหลายลูกในหุบเขาของแม่น้ำเอวอนในบริเวณที่มีน้ำพุร้อนธรรมชาติที่เป็นที่ตั้งถิ่นฐานของโรมัน ผู้สร้างโรงอาบน้ำโรมันโบราณ (Roman Baths) และวัด โดยตั้งชื่อเมืองว่า "Aquae Sulis" เมืองบาสเป็นสถานที่ที่สมเด็จพระเจ้าเอ็ดการ์ผู้รักสงบทำพิธีราชาภิเษกเป็นพระมหากษัตริย์อังกฤษที่มหาวิหารบาส ในปี ค.ศ. 973 ต่อมาในสมัยจอร์เจีย เมืองบาสกลายเป็นเมืองน้ำแร่ที่ได้รับความนิยมกันมาก ซึ่งทำให้เมืองบาสขยายตัวมากขึ้นและมีสถาปัตยกรรมจอร์เจียที่เด่นๆ จากสมัยนั้นที่สร้างจากหินบาสที่เป็นหินสีเหลืองนวลสวยงามเป็นเอกลักษณ์ **ได้รับการขึ้นทะเบียนให้เป็นมรดกโลกโดยองค์การสหประชาชาติ หรือ ยูเนสโก เมื่อปี ค.ศ. 1987**

นำท่าน **ถ่ายรูปเป็นที่ระลึก** กับ **มหาวิหารบาส (Bath Abbey)** และ บริเวณด้านหน้าของ **โรงอาบน้ำโรมันโบราณ (Roman Baths)** ถือเป็นโรงอาบน้ำโรมันขนาดใหญ่ในสมัยโบราณที่ได้รับการอนุรักษ์และดูแลเป็นอย่างดี ซึ่งโรงอาบน้ำของที่นี่อยู่ต่ำกว่าระดับพื้นถนนในปัจจุบัน ภายในแบ่งออกเป็นโซนหลักๆ 4 โซนด้วยกัน ตั้งแต่โซน Sacred Spring , Roman Temple , Roman Bath House และ Museum ซึ่งแหล่งน้ำแร่แห่งนี้ถูกค้นพบตั้งแต่สมัยชาวโรมันบุกเข้ามายึดเกาะอังกฤษ เป็น 1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ทางธรรมชาติของทางตะวันตกอีกด้วย **\*\* ยังไม่รวมค่าบริการเข้าชมสำหรับเด็ก ท่านละ ประมาณ 14.00 ปอนด์ หรือ ค่าวนเป็นเงินไทย ท่านละ ประมาณ 602 บาท / ผู้ใหญ่ ท่านละ ประมาณ 15.00 ปอนด์ หรือ ค่าวนเป็นเงินไทย ท่านละ ประมาณ 645 บาท ขึ้นอยู่กับประเภทของบัตร และ จำเป็นต้องจองก่อนล่วงหน้า เพราะอาจจำกัดจำนวนผู้เข้าชมในแต่ละวันได้ \*\***



นำท่านเดินทางสู่ **เมืองซาลisbury (Salisbury)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) เป็นที่ตั้งของอนุสาวรีย์อันลึกลับ เสาหินสโตนเฮนจ์ นำท่าน **เข้าชม** ในริ้วอาณาเขตที่ตั้งของ **อนุสาวรีย์เสาหินสโตนเฮนจ์ (Stonehenge)** 1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ของโลกในยุคก่อนประวัติศาสตร์ มีอายุกว่า 5,000 ปี เป็นกลุ่มแท่งหินขนาดใหญ่ตั้งอยู่กลางทุ่งราบกว้างใหญ่ ในบริเวณตอนใต้ของเกาะอังกฤษ ซึ่งไม่มีใครทราบวัตถุประสงค์ในการสร้างอย่างชัดเจน เป็นอนุสรณ์สถานยุคก่อนประวัติศาสตร์ ตัวอนุสรณ์สถานประกอบด้วยแท่งหินขนาดยักษ์ 112 ก้อน ตั้งเรียงกันเป็นวงกลมซ้อนกัน 3 วง แท่งหินบางอันตั้งขึ้น บางอันวางนอนลง และบางอันก็ถูกวางซ้อนอยู่ข้างบน นักโบราณคดีเชื่อว่ากลุ่มก้อนหินนี้ถูกสร้างขึ้นจากที่ไหนสักแห่งเมื่อประมาณ 3000 - 2000 ปีก่อนคริสตกาล กล่าวคือ การหาอายุจากคาร์บอนกัมมันตรังสีเมื่อ พ.ศ. 2551 เผยให้เห็นว่าหินก้อนแรกถูกวางตั้งเมื่อประมาณ 2400 - 2200 ปีก่อนคริสตกาล ในขณะที่ทฤษฎีอื่นๆ ระบุว่ากลุ่มหินที่ถูกวางตั้งมาตั้งแต่ก่อนหน้านั้นถึง 3000 ปีก่อนคริสตกาล นักวิทยาศาสตร์และนักประวัติศาสตร์ต่างสงสัยว่า คนในสมัยก่อนสามารถยกแท่งหินที่มีน้ำหนักกว่า 30 ตัน ขึ้นไปวางเรียงกันได้อย่างไร ทั้งๆที่ปราศจากเครื่องทุ่นแรงอย่างที่เราใช้อยู่ในปัจจุบัน และบริเวณที่ราบดังกล่าวไม่มีก้อนหินขนาดมหึมาที่นี่ ดังนั้นจึงสันนิษฐานว่าผู้สร้างต้องทำการชักลากแท่งหินยักษ์ทั้งหมดมาจากที่อื่น ซึ่งคาดว่าน่าจะมาจาก "ทุ่งมาร์ลโบโร" ที่อยู่ไกลออกไปประมาณ 40 กิโลเมตร **ได้รับการขึ้นทะเบียนให้เป็นมรดกโลกโดยองค์การสหประชาชาติ หรือ ยูเนสโก เมื่อปี ค.ศ. 1986**



นำท่านเดินทางสู่ **เมืองลอนดอน (London)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 50 นาที) เมืองหลวงของประเทศอังกฤษ ที่เป็นศูนย์กลางสำคัญทางธุรกิจ การเมือง วัฒนธรรม และประวัติศาสตร์ของโลก เป็นผู้นำด้านการเงิน การเมือง การสื่อสาร การบันเทิง แฟชั่น ศิลปะ และเป็นที่ยอมรับว่ามีอิทธิพลไปทั่วโลก และยังเป็นเมืองท่องเที่ยวที่ใหญ่และสำคัญขงยุโรปอีกด้วย  
**\*\* อิสระอาหารกลางวัน และ ค่า เพื่อสะดวกแก่การเดินทางท่องเที่ยว \*\***  
✈ นำคณะเข้าสู่ที่พัก **Hotel Ibis London Heathrow Airport , London** หรือเทียบเท่า



**วันที่สาม** **เมืองลอนดอน - อีسترทงเทียว หรือ พักผ่อน ที่เมืองลอนดอน ตามอัธยาศัย แบบเต็มวัน (B/-/-)**  
**เช้า** **บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

**อีسترทงเทียว หรือ พักผ่อน ที่เมืองลอนดอน ตามอัธยาศัย แบบเต็มวัน (ไม่มีบริการรถโค้ช)**

หัวหน้าทัวร์แนะนำวิธีการเดินทางเบื้องต้น ทั้งนี้ท่านควรเตรียมความพร้อม วางแผนการเดินทางล่วงหน้าก่อนถึงวันเดินทาง เพื่อประโยชน์สูงสุดของท่าน

**แนะนำสถานที่ท่องเที่ยว**

- ทดลองใช้ระบบขนส่งสาธารณะของชาวเมืองลอนดอน โดยรถไฟใต้ดิน หรือทูป (Tube) เทียวชมเมือง และวิถีชีวิตของชาวลอนดอนเนอร์ (Londoner)
- ทดลองนั่งรถเมล 2 ชั้น หรือลอนดอนแท็กซี่ เพื่อเทียวชมเมืองและวิถีชีวิตของชาวลอนดอนเนอร์ (Londoner)
- ช้อปปิ้งสินค้าในห้างสรรพสินค้าบน ถนนอ็อกซ์ฟอร์ด (Oxford Street) ที่มีห้างสรรพสินค้าใหญ่มากมายอย่าง Mark & Spencer , Primark , Selfridges , Next , Zara ฯลฯ
- เทียวพระราชวังวินด์เซอร์ (Windsor Palace) พระราชวังซึ่งได้ชื่อว่าเป็นบ้านของครอบครัวกษัตริย์และพระราชินีแห่งอังกฤษมานานกว่า 1,000 ปี โดยพระราชวังเก่าแก่ขนาด 5 ไร่แห่งนี้ ปัจจุบันยังถูกใช้เป็นที่พำนักของสมเด็จพระราชินีอลิซาเบธที่ 2 ซึ่งมักจะใช้เวลาส่วนใหญ่ในช่วงวันหยุดสุดสัปดาห์อยู่เสมอ ทั้งนี้ผู้มาเยือนควรเผื่อเวลาในการเข้าชมอย่างน้อยประมาณ 2-3 ชั่วโมง เพราะที่นี่ล้วนเต็มไปด้วยสิ่งที่น่าสนใจตาตื่นใจ ทั้ง State Apartments ที่ถูกตกแต่งอย่างสวยงามด้วยผลงานศิลปะอันทรงคุณค่า ซึ่งเป็นของสะสมของเหล่าราชวงศ์ รวมถึงความงดงามของสถาปัตยกรรมแบบกอธิคในโบสถ์ St. George ซึ่งเป็นที่ฝังพระศพของกษัตริย์แห่งประเทศอังกฤษหลายพระองค์ และประหลาดใจไปกับ Queen Mary's Dolls House บ้านตุ๊กตาแสนสวยและมีชื่อเสียงที่สุดโลกที่สร้างขึ้นในปี ค.ศ. 1920 โดยช่างฝีมือชั้นนำในสมัยนั้น เป็นต้น \*\* ค่าบัตรเข้าชมสำหรับเด็ก ท่านละประมาณ 11.50 ปอนด์ (GBP) หรือ คำนวณเป็นเงินไทย ท่านละ ประมาณ 500 บาท (THB) / ผู้ใหญ่ ท่านละประมาณ 18.50 ปอนด์ (GBP) หรือ คำนวณเป็นเงินไทย ท่านละ ประมาณ 800 บาท (THB) ขึ้นอยู่กับประเภทของบัตร และ จำเป็นต้องจองก่อนล่วงหน้า เพราะอาจจำกัดจำนวนผู้เข้าชมในแต่ละวันได้ \*\*
- ชื่นชมความสวยงามของเมืองลอนดอน บน ชิงช้าสวรรค์ลอนดอน อาย (London Eye) หรือที่รู้จักในชื่อของ มิลเลนเนียม วิล (Millennium Wheel) เป็นชิงช้าสวรรค์ที่สูงที่สุดในทวีปยุโรป มีความสูง 135 เมตร และกลายมาเป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่ได้รับความนิยมอย่างมาก มีผู้มาเยือนมากกว่า 3 ล้านคนต่อปี \*\* ค่าบัตรเข้าชม ท่านละ ประมาณ 30 ปอนด์ (GBP) หรือ คำนวณเป็นเงินไทย ท่านละ ประมาณ 1,290 บาท (THB) ขึ้นอยู่กับประเภทของบัตร และ จำเป็นต้องจองก่อนล่วงหน้า เพราะอาจจำกัดจำนวนผู้เข้าชมในแต่ละวันได้ \*\*

**\*\* อีสรอาหารกลางวัน และ ค่า เพื่อสะดวกแก่การเดินทางท่องเที่ยว \*\***

☞ นำคณะเข้าสู่ที่พัก **Hotel Ibis London Heathrow Airport , London** หรือเทียบเท่า



**วันที่ 21** **เมืองลอนดอน - อีระท่องเที่ยว หรือ พักผ่อน ที่เมืองลอนดอน ตามอัธยาศัย แบบเต็มวัน (B/-/-)**  
**เช้า** **บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

**อีระท่องเที่ยว หรือ พักผ่อน ที่เมืองลอนดอน ตามอัธยาศัย แบบเต็มวัน (ไม่มีบริการรถโค้ช)**

หัวหน้าทัวร์แนะนำวิธีการเดินทางเบื้องต้น ทั้งนี้ท่านควรเตรียมความพร้อม วางแผนการเดินทางล่วงหน้าก่อนถึงวันเดินทาง เพื่อประโยชน์สูงสุดของท่าน

**แนะนำสถานที่ท่องเที่ยว**

- **หอคอยแห่งลอนดอน (Tower of London)** เป็นพระราชวังหลวงและป้อมปราการตั้งอยู่บนฝั่งแม่น้ำเทมส์ในเมืองลอนดอน เป็นพระราชวังที่เดิมสร้างโดยพระเจ้าวิลเลียมที่ 1 แห่งอังกฤษ เมื่อปี ค.ศ. 1078 เป็นสถาปัตยกรรมแบบโรมานเนสก์ พระราชวังเป็นที่รู้จักกันในนามว่า "หอคอยแห่งลอนดอน" หรือ "หอ" ในประวัติศาสตร์ ตัวปราสาทตั้งอยู่ภายในโบโรแห่งทาวเวอร์แฮมเล็ทส์และแยกจากด้านตะวันออกของนครหลวงลอนดอน (City of London) ด้วยลานโล่งที่เรียกว่าเนินหอคอยแห่งลอนดอน หรือ "ทาวเวอร์ฮิลล์" (Tower Hill) หอคอยแห่งลอนดอนมักจะรู้จักกันในการเกี่ยวข้องกับหอคอยขาว (White Tower) ซึ่งแต่เดิมเป็นหอคอยสีขาวที่สร้างโดยพระเจ้าวิลเลียมที่ 1 แห่งอังกฤษในปี ค.ศ. 1078 แต่กลุ่มสิ่งก่อสร้างทั้งหมดของหอคอยแห่งลอนดอนตั้งอยู่รอบวงแหวนสองวงภายในกำแพงและคูป้องกันปราสาท ตัวหอคอยใช้เป็นป้อม พระราชวังของพระมหากษัตริย์ และที่จำขังโดยเฉพาะสำหรับนักโทษที่มียศศักดิ์สูงเช่นพระราชินีนาถอลิซาเบธที่ 1 ก็เคยทรงถูกจำขังในหอคอยโดยพระราชินีนาถแมรี และยังเป็นที่สำคัญสำหรับประหารชีวิตและทรมาน คลังเก็บอาวุธ ห้องพระคลัง สวนสัตว์ โรงกษาปณ์หลวง หอเก็บเอกสาร หอดูดาว และตั้งแต่ปี ค.ศ. 1303 เป็นที่เก็บรักษาขุมกุญแจและเครื่องราชกกุธภัณฑ์ของสหราชอาณาจักร \*\* ค่าบัตรเข้าชม ท่านละ ประมาณ 20 ปอนด์ (GBP) หรือคำนวณเป็นเงินไทย ท่านละ ประมาณ 888 บาท (THB) ขึ้นอยู่กับประเภทของบัตร และ จำเป็นต้องจองก่อนล่วงหน้า เพราะอาจจำกัดจำนวนผู้เข้าชมในแต่ละวันได้ \*\*

- เยี่ยมชม โรงภาพยนตร์ แฮร์รี่ พอตเตอร์ (Warner Bros Studio Tour London : The Making of Harry Potter) แห่งค่าย Warner Bros ตั้งอยู่ทางตอนเหนือของเมืองลอนดอน ในสถานที่ที่มีชื่อว่า Leavesden Aerodrome ซึ่งแต่เดิมเคยเป็นโรงงานผลิตเครื่องบินที่มีชื่อเสียงหลายรุ่น เช่น Mosquito , Halifax Bombers ในสมัยสงครามโลกครั้งที่สอง ก่อนที่ Warner Bros จะซื้อที่นี่และตั้งโรงภาพยนตร์แฮร์รี่ พอตเตอร์มานานกว่าสิบปี และสุดท้ายที่นี่ก็กลายมาเป็นสถานที่ท่องเที่ยว ซึ่งสาวกเหล่าพ่อมดแม่มดน้อยไม่ควรพลาด ด้วย Warner Bros ยังคงเก็บรักษาหลายๆ จากที่โดดเด่นจากภาพยนตร์ รวมถึงของประกอบฉาก กระทั่งเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกาย เพื่อให้แฟน ๆ แฮร์รี่ พอตเตอร์ได้เข้ามาสัมผัสกับความมหัศจรรย์ และเก็บภาพความประทับใจลงในบันทึกความทรงจำไปตลอดกาล \*\* ค่าบัตรเข้าชม ท่านละ ประมาณ 85 ปอนด์ (GBP) หรือคำนวณเป็นเงินไทย ท่านละ ประมาณ 3,700 บาท (THB) ขึ้นอยู่กับประเภทของบัตร และ จำเป็นต้องจองก่อนล่วงหน้า เพราะอาจจำกัดจำนวนผู้เข้าชมในแต่ละวันได้ \*\*

**\*\* อีระอาหารกลางวัน และ ค่า เพื่อสะดวกแก่การเดินทางท่องเที่ยว \*\***

☞ นำคณะเข้าสู่ที่พัก **Hotel Ibis London Heathrow Airport , London** หรือเทียบเท่า



**วันที่ห้า**

**เมืองลอนดอน - จักรัสดราฟัลการ์ - จักรัสรัฐสภา - พระราชวังเวสต์มินสเตอร์ - หอนาฬิกาบิ๊กเบน - ชิงช้าสวรรค์ลอนดอนอาย - พระราชวังบักกิงแฮม - สะพานมิลเลนเนียม - โรงละครโกลบ - หอศิลป์แบงค์ไซด์ - โรงเรียนแห่งเมืองลอนดอน - มหาวิหารเซนต์พอล - ย่านไนท์บริดจ์ - ห้างฮาร์เวย์ นีโกล - ห้างแฮร์รอดส์ - ท่าอากาศยานนานาชาติลอนดอนฮีทโธรว์ เมืองลอนดอน ประเทศอังกฤษ - ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ ประเทศไทย**

**(B/-/-)**

**เช้า**

**บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

นำท่านเดินทางสู่ **จักรัสดราฟัลการ์ (Trafalgar Square)** จดรัสกลางเมืองที่รายล้อมไปด้วยอาคารราชการสำคัญของเมืองลอนดอน

นำท่าน **ถ่ายรูปเป็นที่ระลึก** กับ **จักรัสรัฐสภา (Parliament Square)** และ **พระราชวังเวสต์มินสเตอร์ (Westminster Palace)** หรือ ตึกรัฐสภาเวสต์มินสเตอร์ (Houses of Parliament) เป็นสถานที่ที่สภาสองสภาของรัฐสภาแห่งสหราชอาณาจักร (สภาขุนนาง และสภาสามัญชน ) ประชุม พระราชวังตั้งอยู่บนฝั่งเหนือของแม่น้ำเทมส์ในนครเวสต์มินสเตอร์ของลอนดอนบะระห์ไม่ไกลจากพระราชวังไวท์ฮอลล์ พระราชวังเวสต์มินสเตอร์ สร้างในปี ค.ศ. 1016 มีห้องทั้งหมดด้วยกันประมาณ 1,100 ห้อง , 100 บันได และ ระเบียงยาวรวมทั้งหมดประมาณ 4.8 กิโลเมตร ตัวสิ่งก่อสร้างส่วนใหญ่สร้างในคริสต์ศตวรรษที่ 19 แต่ก็ยังมีส่วนก่อสร้างเดิมเหลืออยู่บ้างเล็กน้อยรวมทั้งห้องพระโรงที่ในปัจจุบันใช้ในงานสำคัญๆ เช่น การตั้งศพของบุคคลสำคัญก่อนที่จะนำไปฝัง และหออัญมณี (Jewel Tower) การบริหารพระราชวังแต่เดิมเป็นหน้าที่ของผู้แทนพระองค์ Lord Great Chamberlain แต่ในปี ค.ศ. 1965 เปลี่ยนมือไปเป็นของรัฐสภานอกห้องพิธีบางห้องที่ยังคงอยู่ภายใต้การบริหารของผู้แทนพระองค์ หลังจากเกิดเพลิงไหม้ในปี ค.ศ. 1834 ตึกรัฐสภาปัจจุบันก็ได้รับการสร้างใหม่โดยใช้เวลารสร้าง 30 ปี โดยมีเซอร์ ชาร์ลส์ บาร์เรีย (Charles Barry) และผู้ช่วยออกัสตัส พิวจินเป็นสถาปนิก การออกแบบรวมทั้งห้องพระโรงเวสต์มินสเตอร์และชาเปลเซนต์สตีเฟน (St Stephen's Chapel) ที่ยังเหลือ **ได้รับการขึ้นทะเบียนให้เป็นมรดกโลกโดยองค์การสหประชาชาติ หรือ ยูเนสโก เมื่อปี ค.ศ. 1987** และยังเป็นที่ตั้งของหอนาฬิกาที่รู้จักกันดีในนาม **หอนาฬิกาบิ๊กเบน (Big Ben / Elizabeth Tower)** อันเป็นสัญลักษณ์ของประเทศอังกฤษ ที่มีความสูง 320 ฟุต ตีบอกเวลาทุกหนึ่งชั่วโมง เป็นนาฬิกาที่มีหน้าปัดใหญ่ที่สุดในโลก และฝั่งตรงข้ามเป็นที่ตั้งของ **ชิงช้าสวรรค์ลอนดอนอาย (London Eye)** หรือที่รู้จักในชื่อของ มิลเลนเนียม วิล (Millennium Wheel) เป็นชิงช้าสวรรค์ที่สูงที่สุดในทวีปยุโรป มีความสูง 135 เมตร และกลายมาเป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่ได้รับความนิยมอย่างมาก มีผู้มาเยือนมากกว่า 3 ล้านคนต่อปี โดยมีแม่น้ำเทมส์กั้นอยู่

นำท่าน **ถ่ายรูปเป็นที่ระลึก** กับ **พระราชวังบักกิงแฮม (Buckingham Palace)** เดิมชื่อ คฤหาสน์บักกิงแฮม (Buckingham House) เป็นพระราชวังที่เป็นที่ประทับเป็นทางการของราชวงศ์อังกฤษตั้งอยู่ที่เมืองลอนดอนในสหราชอาณาจักร เป็นสถานที่ที่ใช้สำหรับการเสด็จรับรองของรัฐและยังเป็นสิ่งดึงดูดนักท่องเที่ยวสำคัญที่หนึ่งของเมืองลอนดอน เป็นที่รวมพลังใจทั้งในการฉลองและในยามคับขันของชาวอังกฤษ สิ่งก่อสร้างเดิมเป็นคฤหาสน์ที่สร้างสำหรับจอห์น เซฟฟิลด์ ยุคแห่งบักกิงแฮมในปี ค.ศ. 1703 ต่อมาในปี ค.ศ. 1761 สมเด็จพระเจ้าจอร์จที่ 3 ทรงซื้อเพื่อใช้เป็นพระราชฐานส่วนพระองค์ ที่รู้จักกันในชื่อ "วังพระราชินี" (The Queen's House) ระยะ 75 ปีต่อมาเป็นเวลาที่มีการขยายต่อเติมพระราชวังโดยสถาปนิกจอห์น แนช (John Nash) และ เอ็ดเวิร์ด บลอร์ (Edward Blore) เป็นสามปีกรอบลานกลาง พระราชวังบักกิงแฮมกลายเป็นพระราชฐานที่ประทับอย่างเป็นทางการของราชวงศ์อังกฤษเมื่อสมเด็จพระราชินีนาถวิกตอเรียขึ้นครองราชย์เมื่อปี ค.ศ. 1837 การต่อเติมครั้งใหญ่ครั้งสุดท้าย ได้เริ่มดำเนินขึ้นช่วงปลายคริสต์ศตวรรษที่ 19 และ ต้นคริสต์ศตวรรษที่ 20 ซึ่งรวมทั้งด้านหน้าที่เห็นอยู่ในปัจจุบัน

นำท่านเดินทางสู่ **สะพานมิลเลนเนียม (Millennium Bridge)** หรือเป็นที่รู้จักในสะพานทางเข้ามิลเลนเนียมแห่งเมืองลอนดอน คือ สะพานแขวนโครงสร้างเหล็กสำหรับคนเดินที่สร้างข้ามแม่น้ำเทมส์ เชื่อมต่อเขตแบงค์ไซด์ (Bankside) กับเขตตัวเมืองลอนดอน ตั้งอยู่ระหว่างสะพานเซาท์วาร์ค (Southwark Bridge) และสะพานรถไฟแบล็คฟรียาร์ (Blackfriars) สะพานมิลเลนเนียมถูกสร้างขึ้นใน ค.ศ. 1998 และเปิดใช้งานเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน ค.ศ. 2000 ชาวลอนดอนเรียกสะพานแห่งนี้ว่าสะพานวิมเบิล (Wobbly Bridge) หลังจากมีส่วนร่วมในการเดินการกุศล ซึ่งเป็นตัวแทนขององค์กรสิทธิเด็ก บริเวณตอนใต้ของสะพาน **ผ่านชม โรงละครโกลบ (Globe Theater)** และ **หอศิลป์แบงค์ไซด์ (Bankside)** ตอนเหนือของสะพาน **ผ่านชม โรงเรียนแห่งเมืองลอนดอน (School of London)** และ **ผ่านชม** ด้านล่างของสะพาน คือ **มหาวิหารเซนต์พอล (St. Paul's Cathedral)** เป็นอาสนวิหารของคริสตจักรแห่งประเทศอังกฤษ และเป็นโบสถ์ประจำตำแหน่งบิชอปแห่งเมืองลอนดอน สร้างขึ้นเพื่ออุทิศแก่นักบุญเปาโลอัครทูต ตั้งอยู่ในเมืองลอนดอน ประเทศอังกฤษ อาสนวิหารที่เห็นในปัจจุบันสร้างเมื่อคริสต์ศตวรรษที่ 17 และเชื่อกันว่าเป็นอาสนวิหารที่ 5 ตั้งแต่สร้างอาสนวิหารกันมา ณ ที่ตั้งนี้ แต่อาจจะสูงกว่านั้นถ้านับการบูรณะเข้าไปด้วย แนวเชื่อมของสะพานมิลเลนเนียมสามารถเห็นทิวทัศน์ด้านหน้าของมหาวิหารเซนต์พอลจากมุมไกลได้อย่างชัดเจนสวยงาม

นำท่านเดินทางสู่ **ย่านไนท์บริดจ์ (Knights Bridge)** ซึ่งเป็นที่ตั้งของ ห้างสรรพสินค้าชื่อดังอย่าง **ห้างฮาร์เวย์ นีโกล (Harvey Nicole)** และ **ห้างแฮร์รอดส์ (Harrods)** ที่ท่านสามารถเลือกซื้อสินค้าแฟชั่นชั้นนำจากทั่วทุกมุมโลก รวมทั้งกระเป๋าแฮร์รอดส์ที่นิยมกันอย่างมาก รวมทั้งมีร้านค้าแฟชั่นมากมาย

**\*\* อิสระอาหารกลางวัน และ ค่า เพื่อสะดวกแก่การเดินทางท่องเที่ยว \*\***

นำท่านเดินทางสู่ **ท่าอากาศยานนานาชาติลอนดอนฮีทโธรว์ เมืองลอนดอน ประเทศอังกฤษ** เพื่อให้ท่านมีเวลาในการทำคืนภาษี (Tax Refund) มีเวลาในการเลือกซื้อสินค้าในร้านค้าปลอดภาษี หรือ ร้านอาหาร

**21.35 น.**

นำท่านเดินทางสู่ **ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ ประเทศไทย** โดยสายการบิน **Thai Airways** เที่ยวบินที่ **TG917 (เที่ยวบินตรง)**

**\*\* ใช้เวลาบินประมาณ 11 ชั่วโมง บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน \*\***



วันที่นท

16.00 น.

ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ ประเทศไทย

เดินทางถึง ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ ประเทศไทย โดยสวัสดิภาพและความประทับใจ

(-/-/-)

## อัตราค่าบริการ

กำหนดการเดินทาง	ผู้ใหญ่ ห้องละ 2-3 ท่าน	1 เด็ก 2 ผู้ใหญ่ เด็กมี เตียง (เด็กอายุไม่เกิน 12 ปี)	1 เด็ก 2 ผู้ใหญ่ เด็กไม่มีเตียง (เด็กอายุไม่เกิน 12 ปี)	พักเดี่ยว เพิ่ม	ราคา ไม่รวม ตัว
15 - 20 กุมภาพันธ์ 2562	39,999	39,999	39,999	8,999	22,999
22 - 27 กุมภาพันธ์ 2562	40,999	40,999	40,999	8,999	23,999
22 - 27 มีนาคม 2562	40,999	40,999	40,999	8,999	23,999
14 - 19 เมษายน 2562	49,999	49,999	49,999	8,999	32,999
23 - 28 เมษายน 2562	45,999	45,999	45,999	8,999	28,999
26 เม.ย. - 01 พ.ค. 2562	49,999	49,999	49,999	8,999	32,999
10 - 15 พฤษภาคม 2562	42,999	42,999	42,999	8,999	25,999
17 - 22 พฤษภาคม 2562	42,999	42,999	42,999	8,999	25,999
25 - 30 มิถุนายน 2562	42,999	42,999	42,999	8,999	25,999

**\*\* อัตรานี้ ยังไม่รวมค่าทิปคนขับรถ หัวหน้าทัวร์ และมีคคเทศกท้องถิ่น \*\***

**\*\* อัตรานี้ ยังไม่รวมค่าธรรมเนียม และ ค่าบริการยื่นวีซ่าท่องเที่ยว ประเทศอังกฤษ ท่านละ 6,000 บาท \*\***

**\*\* อัตราค่าบริการ สำหรับเด็กอายุไม่ถึง 2 ขวบ ณ วันเดินทางกลับ (Infant) ท่านละ 20,000 บาท \*\***

**\*\* หากท่านที่ต้องออกตัวภายใน (เครื่องบิน ,รถทัวร์ ,รถไฟ) กรุณาสอบถามที่เจ้าหน้าที่ทุกครั้งก่อนทำการออกตัวเนื่องจากสายการบิน อาจมีการปรับเปลี่ยนไฟล์ท หรือ เวลาบิน โดยไม่ได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้า \*\***

**\*\* สำหรับอัตราค่าบริการนี้ จำเป็นต้องมีผู้เดินทางจำนวน 25 ท่าน ขึ้นไป ในแต่ละคณะ กรณีที่มีผู้เดินทางไม่ถึงตามจำนวนที่กำหนด ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อนการเดินทาง หรือเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริการ (ปรับราคาเพิ่มขึ้น เพื่อให้คณะได้ออกเดินทาง ตามความต้องการ) \*\***

**\*\* ทางบริษัทฯขอความกรุณาให้ท่านศึกษารายละเอียด ทั้งหมดก่อนทำการจอง โดยละเอียดทุกข้อ \*\***

## อัตราค่าบริการนี้รวม

- ☑ ค่าบัตรโดยสารโดยเครื่องบินไป-กลับ พร้อมคณะ ชั้นประหยัด (Economy Class) กรณีต้องการ Upgrade เป็น ที่นั่งพิเศษ (Premium Economy) หรือ ชั้นธุรกิจ (Business Class) จำเป็นออกบัตรโดยสารใบใหม่แยกจากคณะ และ จองเป็นราคาทัวร์ ไม่รวมตัว (Join Land) ตั้งแต่ขั้นตอนการจอง สิ่งสำคัญก่อนออกบัตรโดยสาร กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนทุกครั้งว่าคณะคอนเฟิร์มออกเดินทางหรือไม่
- ☑ ค่าภาษีน้ำมัน ภาษีสนามบินทุกแห่งที่มี
- ☑ ค่าธรรมเนียมการโหลดกระเป๋าสัมภาระลงใต้ท้องเครื่องบิน โดยสายการบิน **Thai Airways** อนุญาตให้โหลดกระเป๋าสัมภาระลงใต้ท้องเครื่องบินได้ ท่านละ 2 ชิ้น โดยมีน้ำหนักรวมกันไม่เกิน 30 ก.ก. (แต่ละชิ้น คควรหนักไม่เกิน 23 ก.ก. เช่น 23 ก.ก. 1 ชิ้น 7 ก.ก. 1 ชิ้น รวม 30 ก.ก.)
- ☑ ค่ารถโค้ชปรับอากาศตลอดเส้นทาง ตามรายการที่ระบุ (ยังไม่รวมทิปคนขับรถ)
- ☑ ค่าโรงแรมที่พักระดับมาตรฐานตามที่รายการระบุ (พักห้องละ 2 ท่าน หรือ 3 ท่าน ต่อห้อง กรณีที่โรงแรมมีห้องพัก 3 ท่าน Triple ว่าง) กรณีมีงานเทรตแฟร์ การแข่งขันกีฬา หรือ กิจกรรมอื่นๆ ที่ทำให้โรงแรมตามรายการที่ระบุเต็ม ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ ในการปรับเปลี่ยนโรงแรมที่พักไปเป็นเมืองใกล้เคียงแทนโดยอ้างอิงมาตรฐานคุณภาพและความเหมาะสมเดิมโดยคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสิ่งสำคัญ
- ☑ ค่าเข้าชมสถานที่ต่างๆ ตามรายการระบุ กรณีไม่รวมจะชี้แจงไว้ในโปรแกรมชัดเจน
- ☑ ค่าอาหารตามที่รายการระบุ โดยทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสิ่งสำคัญ
- ☑ ค่าจ้างมัคคเทศกคอบริการ และ อำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง
- ☑ ค่าประกันอุบัติเหตุระหว่างเดินทาง วงเงินท่านละ 1,000,000 บาท (เงื่อนไขตามกรมธรรม์) กรณีต้องการซื้อประกันเพิ่มเพื่อคุ้มครองสุขภาพกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่เป็นกรณีพิเศษ





TAT NO. 11/06821

บริษัท สมาร์ท เวิลด์ แทรเวล เอเจนท์ จำกัด

SMART WORLD TRAVEL AGENT CO.,LTD.

42/37 ถนนสาธุภูคา ซอยสาธุภูคา 11 แขวงคูคต เขตสาธุภูคา จังหวัดปทุมธานี 12130

Tel : 02-987-7074, Email : info@swtravelagent.com

Website : www.smartworldholiday.com

## อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม

- ☒ ค่าใช้จ่ายส่วนตัวนอกเหนือจากรายการที่ระบุ เช่น ค่าทำหนังสือเดินทาง ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์ทางไกล ค่าอินเตอร์เน็ต ค่าซักรีด มินิบาร์ในห้อง รวมถึงค่าอาหาร เครื่องดื่มที่สั่งเพิ่มนอกเหนือรายการ และ ค่าพาหนะต่างๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในรายการ (กรุณาสอบถามอัตราค่าบริการจากหัวหน้าทัวร์ ก่อนการใช้บริการทุกครั้ง)
- ☒ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% กรณีต้องการออกใบเสร็จรับเงินในนามบริษัท
- ☒ **ค่าที่ปรวมตลอดการเดินทางทั้งหมด ตามธรรมเนียม 50 ปอนด์ (GBP) หรือ ค่ารวม เป็นเงินไทยประมาณ 2,150 บาท (THB) รวมไปถึงเด็กอายุมากกว่า 2 ปี ยกเว้น เด็กอายุไม่ถึง 2 ปี ณ วันเดินทางกลับ (Infant) ทั้งนี้ท่านสามารถให้มากกว่านี้ได้ตามความเหมาะสมและความพึงพอใจของท่าน**
- ☒ **ค่าธรรมเนียมและค่าบริการยื่นวีซ่าท่องเที่ยวประเทศอังกฤษ ท่านละ 6,000 บาท** ขึ้นอยู่กับอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา และ ธรรมเนียมของแต่ละประเทศ

## เงื่อนไขการจอง และ การชำระค่าบริการ

1. นักท่องเที่ยวหรือเอเยนต์ **กรุณาทำการจองล่วงหน้าก่อนเดินทางอย่างน้อย 60 วัน พร้อมชำระเงินมัดจำ ท่านละ 20,000 บาท และค่าธรรมเนียมและค่าบริการยื่นวีซ่าท่องเที่ยวประเทศอังกฤษ ท่านละ 6,000 บาท รวมเป็น ท่านละ 26,000 บาท (กรณีมีวีซ่าเรียบร้อยแล้ว ชำระเฉพาะเงินมัดจำ 20,000 บาท)** ตัวอย่างเช่น ท่านทำจองวันที่ 1 กรณาระเงินมัดจำ ส่วนนี้ภายในวันที่ 3 ก่อนเวลา 14.00 น. เท่านั้น โดยระบบจะยกเลิกอัตโนมัติทันที หากยังไม่ได้รับยอดเงินมัดจำตามเวลาที่กำหนด และหากท่านมีความประสงค์จะเดินทางในพีเรียดเดิม ท่านจำเป็นต้องเช็คที่ว่างและทำจองเข้ามาใหม่อีกครั้ง กรณีที่คณะเต็ม มีคิวรอ (Waiting List) ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการให้สิทธิ์ลูกค้ารายถัดไป เป็นไปตามระบบ ตามวัน และ เวลา ที่ทำรายการจองเข้ามาตามลำดับ เนื่องจากทุกพีเรียดทางบริษัทมีที่นั่งราคาพิเศษจำนวนจำกัด
2. นักท่องเที่ยวหรือเอเยนต์ กรุณาชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือทั้งหมด ครบ **100%** ก่อนวันเดินทางอย่างน้อย **30 วัน** กรณีนักท่องเที่ยวหรือเอเยนต์ไม่ชำระเงิน หรือ ชำระเงินไม่ครบภายในกำหนด ไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่ง รวมไปถึง กรณีเช็คของท่านถูกปฏิเสธการจ่ายเงินไม่ว่ากรณีใดๆก็ตาม **รวมทั้ง กรณีที่อยู่ในช่วงรอผลการอนุมัติวีซ่า รอนัดสัมภาษณ์วีซ่า** ที่ทำให้ทางบริษัทไม่ได้รับเงินตามเวลาที่กำหนดไม่ว่ากรณีใดๆก็ตาม คือ ก่อนวันเดินทางอย่างน้อย 30 วัน ให้ถือว่านักท่องเที่ยวสละสิทธิ์การเดินทางในวันนั้นๆทันที
3. การติดต่อใดๆ กับทางบริษัท เช่น แฟกซ์ อีเมลล์ หรือ จดหมายฯ ต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึง ศุกร์ เวลา 9.00 น.-18.00 น. และ วันเสาร์ เวลา 9.00 น.-14.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

## เงื่อนไขการยกเลิกการเดินทาง

1. กรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเยนต์ต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือ เลื่อน หรือ เปลี่ยนแปลง การเดินทาง นักท่องเที่ยวหรือเอเยนต์ (ผู้มีรายชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือ เดินทางมาที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อลงนามในเอกสารแจ้งยืนยันยกเลิกการจองกับทางบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น ทางบริษัทไม่รับยกเลิกการจองผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น
2. กรณีนักท่องเที่ยวหรือเอเยนต์ต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยวหรือเอเยนต์ (ผู้มีรายชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือ เดินทางมาที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อลงนามดำเนินการขอรับเงินค่าบริการคืน โดยแนบหนังสือมอบอำนาจประกอบ (กรณีดำเนินการแทนผู้เดินทาง) พร้อมหลักฐาน ได้แก่ ใบเรียกเก็บเงิน หลักฐานการชำระเงินค่าบริการต่างๆทั้งหมด พาสปอร์ตหน้าแรกของผู้เดินทาง สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ และหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ต้องการให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการดังนี้
  - 2.1 **แจ้งยกเลิก 45 วัน ขึ้นไป ก่อนการเดินทาง คืนค่าใช้จ่ายทั้งหมด \*\* กรณีวันเดินทางตรงกับช่วงวันหยุดนักขัตฤกษ์ ไม่ว่าวันใดวันหนึ่ง ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางไม่น้อยกว่า 55 วัน \*\***
  - 2.2 **แจ้งยกเลิก 31-44 วัน ก่อนการเดินทาง เก็บค่าใช้จ่ายท่านละ 50% ของค่าบริการ \*\* กรณีที่มีค่าใช้จ่ายจริงมากกว่ากำหนดทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่ม ที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมด \*\***
  - 2.3 **แจ้งยกเลิกน้อยกว่า 30 วัน ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการ ไม่คืนค่าใช้จ่ายทั้งหมด**\*\* ทั้งนี้ ทางบริษัทจะหักค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงจกค่าบริการที่ชำระแล้วเนื่องจากการจัดเตรียม การจัดการนำเที่ยวให้แก่นักท่องเที่ยว เช่น การสำรองที่นั่งตัวเครื่องบิน การจองที่พัก เป็นต้น \*\*
3. การเดินทางที่ต้องการันตีมัดจำหรือซื้อขาดแบบมีเงื่อนไข หรือเที่ยวบินเหมาลำ Charter Flight หรือ Extra Flight กับสายการบิน หรือผ่านตัวแทนในประเทศหรือต่างประเทศ จะไม่มีการคืนเงินมัดจำหรือค่าบริการทั้งหมดไม่ว่ากรณีใดๆก็ตาม
4. สำหรับอัตราค่าบริการนี้ จำเป็นต้องมีผู้เดินทางจำนวน 20 ท่าน ขึ้นไป ในแต่ละคณะ กรณีที่มีผู้เดินทางไม่ถึงตามจำนวนที่กำหนด ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิก เลื่อน หรือ เปลี่ยนแปลง อัตราค่าบริการ (ปรับราคาเพิ่มขึ้น เพื่อให้คณะได้ออกเดินทาง ตามความต้องการ) โดยทางบริษัทจะแจ้งให้กับนักท่องเที่ยวหรือเอเยนต์ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 10 วัน ก่อนการเดินทางสำหรับประเทศที่ไม่มีวีซ่า และ อย่างน้อย 21 วัน ก่อนการเดินทางสำหรับประเทศที่มีวีซ่า แต่หากทางนักท่องเที่ยวหรือเอเยนต์ทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่ทางบริษัทกำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ ทางบริษัทยินดีที่จะให้บริการและดำเนินการต่อไป
5. ในกรณีที่ลูกค้าดำเนินการยื่นวีซ่าเรียบร้อยแล้ว ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าทัวร์ที่ลูกค้าชำระมาแล้วไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่ง ยกเว้นในกรณีที่วีซ่าไม่ผ่านการอนุมัติจากทางสถานทูต กรณีนี้ทางบริษัทจะคิดค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมด โดยคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ



TAT NO. 11/06821

บริษัท สมาร์ท เวิลด์ แทรเวล เอเจนท์ จำกัด

SMART WORLD TRAVEL AGENT CO.,LTD.

42/37 ถนนลำลูกกา ซอยลำลูกกา 11 แขวงคูคต เขตลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130

Tel : 02-987-7074, Email : info@swtravelagent.com

Website : www.smartworldholiday.com

6. การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทเช่น แฟกซ์ อีเมลล์ หรือจดหมายฯ ต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00 น. – 18.00 น. และวันเสาร์ เวลา 9.00 น.-14.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

### **ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ โรงแรมที่พัก ที่ท่านควรทราบ**

1. เนื่องจากการวางแผนผังห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) , ห้องพักคู่แบบ 2 ท่าน (Twin/Double) และ ห้องพักแบบ 3 ท่าน / 3 เตียง (Triple Room) ห้องพักแต่ละประเภท อาจจะไม่ติดกัน หรือ อยู่คนละชั้นกัน และบางโรงแรมอาจไม่มีห้องพักแบบ 3 ท่าน ซึ่งถ้าต้องการเข้าพัก 3 ท่าน อาจจะต้องเป็น 1 เตียงใหญ่ กับ 1 เตียงพับเสริม หรือ อาจมีความจำเป็นต้องแยกห้องพัก เป็น ห้องคู่ 1 ห้อง (Twin/Double) และ ห้องเดี่ยว 1 ห้อง (Single) ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าบริการเพิ่มตามจริงที่เกิดขึ้นจากนักท่องเที่ยวหรือเอเยนต์
2. โรงแรมยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศ เนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมยุโรปที่มีลักษณะเป็นอาคารแบบดั้งเดิม (Traditional Building) ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับอาคารแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน

### **ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ การยื่นคำร้องขอวีซ่า ที่ท่านควรทราบ**

1. ผู้สมัครทุกท่าน จำเป็นต้องมาแสดงตน ณ ศูนย์ยื่นคำร้องขอวีซ่า เพื่อสแกนลายนิ้วมือทุกท่าน
2. ระยะเวลาในการพิจารณาวีซ่าของสถานทูต โดยประมาณ 15-20 วัน ทำการเป็นอย่างน้อย (อาจไม่รวมเสาร์ - อาทิตย์ ในบางกรณี) ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับจำนวนของผู้สมัครในแต่ละช่วงเป็นสำคัญ
3. ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการยื่นวีซ่าแบบหมู่คณะ โดยทางแผนกวีซ่าจะเป็นผู้ได้รับกำหนดการนัดหมายวันและเวลาจากทางสถานทูตหรือศูนย์ยื่นคำร้องขอวีซ่าเท่านั้น หากท่านไม่สะดวกมาดำเนินการยื่นวีซ่าวันใดบ้าง รวมไปถึงมีความจำเป็นต้องใช้หนังสือเดินทางเพื่อกิจธุระส่วนตัวของท่านในช่วงใดบ้าง ซึ่งอาจจะอยู่ในช่วงระยะเวลาการพิจารณาวีซ่า หรือ ซึ่งอาจทำให้ไม่มีผลต่อการพิจารณาวีซ่า (เล่มหนังสือเดินทางอยู่ในระหว่างการพิจารณาที่สถานทูต) ท่านจำเป็นต้องแจ้งล่วงหน้าก่อน ตั้งแต่ขั้นตอนการจอง หรือ ก่อนชำระเงินมัดจำ พร้อมแจ้งวัน และ เวลาที่ท่านสะดวกจะยื่นวีซ่ามาก่อน แผนกวีซ่าจะประสานงานให้อีกครั้ง หากมีคิวยื่นว่างช่วงที่ท่านสะดวก แผนกวีซ่าจะดำเนินการให้ดีที่สุดที่จะช่วยอำนวยความสะดวกให้ท่านเป็นกรณีพิเศษ แต่ทั้งนี้ การนัดหมายแบบกรณีพิเศษต่างๆ จำเป็นต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ท่านสามารถเลือกข้อ
- 2.1 **คิวพิเศษ (Premium)** คือ การนัดหมายที่เร็วขึ้น หรือ สามารถเลือกเวลาได้มากขึ้น
- 2.2 **การยื่นแบบเร่งด่วน (Fast Track)** ใช้เวลาพิจารณาเร็วกว่าปกติ
- \*\* การบริการพิเศษนี้ยังคงใช้มาตรฐานการพิจารณาวีซ่าแบบเดิมทั้งหมด \*\*
- ประเทศที่ท่านสามารถเลือกซื้อบริการพิเศษนี้ได้ ได้แก่ **อังกฤษ อิตาลี ฝรั่งเศส สวิสเซอร์แลนด์** เท่านั้น
- \*\* สำหรับค่าบริการของแต่ละประเภท กรุณาตรวจสอบกับเจ้าหน้าที่เป็นกรณีพิเศษอีกครั้ง อาจมีการเปลี่ยนแปลง \*\*
4. กรณีที่ท่านไม่สามารถยื่นวีซ่าพร้อมคณะได้ จะต้องยื่นก่อน หรือ หลัง คณะ และหากเกิดค่าใช้จ่ายไม่ว่ากรณีใดๆก็ตาม ท่านจำเป็นต้องชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามจริงทั้งหมด เช่น ค่าบัตรโดยสารโดยเครื่องบิน (ตัว) จะต้องออกก่อนแต่วีซ่ายังไม่ออก เนื่องจากท่านยื่นหลังคณะ
5. มาตรฐานการพิจารณาวีซ่าแบบปกติทั่วไปคือ 15 วันทำการ (เป็นอย่างน้อย) ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับจำนวนผู้สมัครในช่วงนั้นๆ ซึ่งหากอยู่ในช่วงฤดูกาลท่องเที่ยว ที่มีผู้สมัครเป็นจำนวนมาก อาจต้องใช้ระยะเวลามากกว่าปกติ
6. หลังจากที่ผู้สมัครได้ทำการยื่นวีซ่าเรียบร้อยแล้ว ทางสถานทูตไม่อนุญาตให้ผู้สมัครทำการยื่นหนังสือเดินทางจากสถานทูตออกมาใช้ระหว่างขั้นตอนการพิจารณาวีซ่าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น ดังนั้นหากท่านมีความจำเป็นในการใช้เล่มฯเพื่อเดินทาง กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่เป็นกรณีพิเศษ เพื่อวางแผนล่วงหน้า กรณีที่ต้องการใช้หนังสือเดินทางกะทันหัน ทำให้ต้องร้องขอหนังสือเดินทางกลับคืนด่วน ระหว่างขั้นตอนการพิจารณาวีซ่า อาจทำให้สถานทูตปฏิเสธวีซ่า และ ท่านจำเป็นต้องสมัครเข้าไปใหม่ นั้นหมายถึงจะต้องเสียค่าธรรมเนียม และ ค่าบริการใหม่ทั้งหมด โดยคำนึงถึงระยะเวลาการพิจารณาเป็นสำคัญก่อนดำเนินการ
7. กรณีที่ท่านมีวีซ่าท่องเที่ยวเชงเก้นชนิดที่สามารถเข้าออกได้หลายครั้ง โดยยังไม่หมดอายุอยู่แล้ว และต้องการใช้เดินทางท่องเที่ยวกับคณะนี้ สามารถใช้ได้ หากวีซ่านั้นถูกใช้มาแล้วตามเงื่อนไขของกฎเชงเก้น คือ วีซ่าออกจกประเทศใด จะต้องพำนักประเทศนั้นๆมากที่สุด มาก่อนแล้วอย่างน้อยหนึ่งครั้ง หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขและลูกค้ายืนยันเดินทาง ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบเกี่ยวกับความเสียหาย และ ค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นในทุกกรณี เช่น กรณีถูกปฏิเสธจากด่านตรวจคนเข้าเมือง หรือ ถูกส่งกลับจากประเทศปลายทาง
8. กรณีที่ท่านมีวีซ่าประเทศปลายทางที่สามารถเข้าออกได้หลายครั้ง และยังไม่หมดอายุ จำเป็นต้องเป็นวีซ่าชนิดท่องเที่ยวเท่านั้น โดยจะต้องอยู่ในหนังสือเดินทางเล่มปัจจุบันที่มีอายุคงเหลืออย่างน้อย 6 เดือน ณ วันเดินทางกลับ รวมถึงวีซ่าชนิดที่อนุมัติโดยระบุวันที่สามารถพำนักในประเทศเชงเก้น จะต้องไม่เกินกว่ากำหนดที่อนุมัติในหน้าวีซ่า ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับประเทศปลายทางอีกครั้ง กรุณาสงวนวีซ่าและหน้าที่มีการประทับตราเข้าประเทศมาแล้วให้กับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเพื่อความถูกต้อง หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขและลูกค้ายืนยันเดินทาง ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบเกี่ยวกับความเสียหาย และ ค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นในทุกกรณี เช่น เคาท์เตอร์สายการบินไม่อนุญาตให้เช็คอินได้ เนื่องจากอายุหนังสือเดินทางคงเหลือไม่เพียงพอ กรณีถูกปฏิเสธจากด่านตรวจคนเข้าเมือง และ ถูกส่งกลับจากประเทศปลายทาง เป็นต้น



TAT NO. 11/06821

บริษัท สมาร์ท เวิลด์ แทรเวล เอเจนท์ จำกัด

SMART WORLD TRAVEL AGENT CO.,LTD.

42/37 ถนนสาธุกา ซอยสาธุกา 11 แขวงคูคต เขตสาธุกา จังหวัดปทุมธานี 12130

Tel : 02-987-7074, Email : info@swtravelagent.com

Website : www.smartworldholiday.com

9. การบิดเบือนข้อเท็จจริงหรือให้ข้อมูลเท็จแก่สถานทูตฯ อาจถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มชงกันเป็นการถาวร ในกรณีถูกปฏิเสธวีซ่าสถานทูตฯ ไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียมการบิดเบือนข้อเท็จจริงหรือให้ข้อมูลเท็จแก่สถานทูตฯ อาจถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มชงกันเป็นการถาวร ในกรณีถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตฯ ไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียม
10. บางกรณีสถานทูตอาจขอให้นำมาแสดงตน หลังจากกลับจากประเทศปลายทางแล้ว ซึ่งขอให้ท่านให้ความร่วมมือในส่วนนี้เพื่อให้การยื่นคำร้องในครั้งต่อไปสะดวกมากขึ้น ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่สถานทูตเป็นสำคัญ
11. การที่วีซ่าจะออกให้ทันวันเดินทางหรือไม่ หรือ ออกก่อนเดินทางเพียงไม่กี่วัน เราไม่สามารถฟ้องร้องหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆได้ทั้งสิ้น เพราะเนื่องจากมีเอกสิทธิ์ทางการทูตคุ้มครองอยู่

### **ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ สายการบิน ที่ท่านควรทราบ**

1. เกี่ยวกับที่นั่งบนเครื่องบิน เนื่องจากบัตรโดยสาร เป็นแบบหมู่คณะ (ราคาพิเศษ) สายการบินจึงของสงวนสิทธิ์ในการเลือกที่นั่งบนเครื่องบินทุกกรณี แต่ทางบริษัทจะพยายามให้มากที่สุด ให้ลูกค้าผู้เดินทางที่มาด้วยกัน ได้นั่งด้วยกัน หรือ ใกล้กันให้มากที่สุดเท่าที่จะสามารถทำได้
2. กรณีที่ท่านเป็นอิสลาม หรือ แพ้อาหารบางประเภท โปรดระบุมาให้ชัดเจนในขั้นตอนการจอง กรณีที่แจ้งล่วงหน้าก่อนเดินทางกะทันหัน อาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเพื่อชำระกับเมนูใหม่ที่ต้องการ เพราะเมนูเก่าของคณะ ไม่สามารถยกเลิกได้

### **เงื่อนไข และ ข้อควรทราบอื่นๆ ทัวไป ที่ท่านควรทราบ**

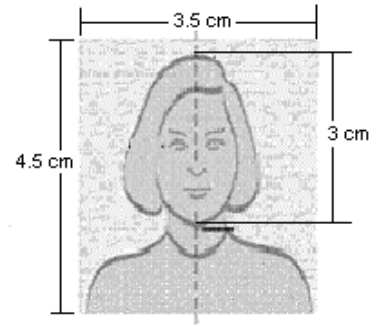
1. ทัวครั้งนี้สำหรับผู้มีวัตถุประสงค์เพื่อการท่องเที่ยวเท่านั้น
2. ทัวครั้งนี้ของสงวนสิทธิ์สำหรับผู้เดินทางที่ถือหนังสือเดินทางธรรมดา (หน้าปกสีน้ำตาล / เลือดหมู) เท่านั้น กรณีที่ท่านถือหนังสือเดินทางราชการ (หน้าปกสีน้ำเงินเข้ม) หนังสือเดินทางทูต (หน้าปกสีแดงสด) และต้องการเดินทางไปพร้อมคณะทัวครั้งนี้วัตถุประสงค์เพื่อการท่องเที่ยว โดยไม่มีจดหมายเชิญ หรือ เอกสารใดเชื่อมโยงเกี่ยวกับการขออนุญาตการใช้หนังสือเดินทางพิเศษอื่นๆ หากไม่ผ่านการอนุมัติของเคาเตอร์ เช็คอินด้านตรวจคนเข้าเมือง ทั้งฝั่งประเทศไทยขาออก และ ต่างประเทศขาเข้าไม่ว่ากรณีใดก็ตาม ทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นในส่วนนี้ และ ทัวครั้งนี้เป็นทัวแบบเหมาจ่าย หากท่านไม่ได้ร่วมเดินทางหรือใช้บริการตามที่ระบุไว้ในรายการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมด หรือถูกปฏิเสธการเข้า-ออกเมือง หรือด้วยเหตุผลใดๆก็ตาม ทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าบริการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดให้แก่ท่านไม่ว่ากรณีใดๆก็ตาม
3. ทัวครั้งนี้เป็นทัวแบบเหมาจ่าย หากท่านไม่ได้ร่วมเดินทางหรือใช้บริการตามที่ระบุไว้ในรายการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมด หรือถูกปฏิเสธการเข้า-ออกเมือง หรือด้วยเหตุผลใดๆก็ตาม ทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าบริการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดให้แก่ท่านไม่ว่ากรณีใดๆก็ตาม
4. ทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าเสียหายจากความผิดพลาดในการสะกดชื่อ นามสกุล ค่านำหน้าชื่อ เลขที่หนังสือเดินทาง เลขที่วีซ่า และอื่นๆ เพื่อใช้ในการจองตั๋วเครื่องบิน ในกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนต์ไม่ได้ส่งหน้าหนังสือเดินทาง และ นำวีซ่ามาให้กับทางบริษัทพร้อมการชำระเงินมัดจำหรือส่วนที่เหลือทั้งหมด
5. ทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการการเดินทางตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ภูมิอากาศ และเวลา ณ วันที่เดินทางจริงของประเทศที่เดินทาง ทั้งนี้ ทางบริษัทจะคำนึงถึงความปลอดภัย และ ประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ
6. ทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวที่ไม่ได้เกิดจากความผิดของทางบริษัท เช่น ภัยธรรมชาติ การจลาจล การนัดหยุดงาน การปฏิวัติ อุบัติเหตุ ความเจ็บป่วย ความสูญหายหรือเสียหายของสัมภาระ ความล่าช้า เปลี่ยนแปลงหรือการบริการของสายการบิน เหตุสุดวิสัยอื่น เป็นต้น
7. อัตราค่าบริการนี้คำนวณจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ทางบริษัทเสนอราคา ดังนั้น ทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาค่าบริการเพิ่มขึ้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าภาษีน้ำมัน ค่าภาษีสนามบิน ค่าประกันภัยสายการบิน การเปลี่ยนแปลงเที่ยวบิน ฯลฯ ที่ทำให้ต้นทุนสูงขึ้น
8. มัคคุเทศก์ พนักงาน หรือตัวแทนของทางบริษัท ไม่มีอำนาจในการให้คำสัญญาใดๆ แทนบริษัท เว้นแต่มีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทกำกับเท่านั้น
9. นักท่องเที่ยวต้องมีความพร้อมในการเดินทางทุกประการ หากเกิดเหตุสุดวิสัยใดๆ ระหว่างรอการเดินทาง อันไม่ใช่เหตุที่เกี่ยวข้องกับทางบริษัท อาทิเช่น วีซ่าไม่ผ่าน เกิดอุบัติเหตุที่ไม่สามารถควบคุมได้ นอกเหนือการควบคุมและคาดการณ์ ทางบริษัทจะรับผิดชอบคืนค่าทัวเฉพาะส่วนที่บริษัทยังไม่ได้ชำระแก่ทางลูกค้าของทางบริษัท หรือจะต้องชำระตามข้อตกลงแก่ลูกค้าตามหลักปฏิบัติเท่านั้น
10. กรุณาแยกของเหลว เจล สเปรย์ ที่จะนำติดตัวขึ้นเครื่องบิน ต้องมีขนาดบรรจุภัณฑ์ไม่เกิน 100 มิลลิลิตรต่อชิ้น และรวมกันทุกชิ้นไม่เกิน 1,000 มิลลิลิตร โดยแยกใส่ถุงพลาสติกใสซึ่งมีซิปล็อคปิดสนิท และสามารถนำออกมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจได้อย่างสะดวก ณ จุดเอ็กชเรย์ อนุญาตให้ถือได้ท่านละ 1 ใบเท่านั้น ถ้าสิ่งของดังกล่าวมีขนาดบรรจุภัณฑ์มากกว่าที่กำหนดจะต้องใส่กระเป๋าใบใหญ่และฝากเจ้าหน้าที่โหลดใต้ท้องเครื่องบินเท่านั้น
11. สิ่งของที่มีลักษณะคล้ายกับอาวุธ เช่น กรรไกรตัดเล็บ มีดพก แหวน อุปกรณ์กีฬา จะต้องใส่กระเป๋าใบใหญ่และฝากเจ้าหน้าที่โหลดใต้ท้องเครื่องบินเท่านั้น
12. คณะทัวครั้งนี้ เป็นการชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมดแบบผูกขาดกับตัวแทนบริษัทที่ได้รับการรับรองอย่างถูกต้อง ณ ประเทศปลายทาง ซึ่งบางส่วนของโปรแกรมอาจจำเป็นต้องท่องเที่ยวอันเป็นไปตามนโยบายของประเทศปลายทางนั้นๆ กรณีที่ท่านไม่ต้องการใช้บริการส่วนใดส่วนหนึ่ง ไม่ว่าจะกรณีใดก็ตาม จะไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายให้ได้ และ อาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมขึ้นตามมาเป็นบางกรณี ทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดกับผู้เดินทาง กรณีที่เกิดเหตุการณ์นี้ขึ้น ไม่ว่าจะกรณีใดก็ตาม

## การเตรียมเอกสาร เพื่อยื่นคำร้องขอวีซ่าท่องเที่ยว ประเทศอังกฤษ

- หนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน ฉบับจริง มีอายุการใช้งานคงเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน ณ วันเดินทางกลับ และมีหน้าว่างไม่ต่ำกว่า 2 หน้า (หนังสือเดินทางธรรมดา เล่มสีเลือดหมูเท่านั้น)
- รูปถ่ายสี หน้าตรง ขนาด 3.5 x 4.5 ซม. ในหน้าประมาณ 3 ซม. จำนวน 2 รูป จากหลังต้องเป็นพื้นสีขาว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 3 เดือน ไม่ซ้ำกับวีซ่าประเทศอื่นๆที่เคยได้รับ เท่านั้น

### 3. หลักฐานการทำงาน / การเรียน

- กรณีเป็นเจ้าของกิจการบริษัท / ร้านค้า : หนังสือรับรองบริษัทฯ ประทับตราฯ และเซ็นรับรองทุกหน้า (มีอายุไม่เกิน 3 เดือน) / หรือใบจดทะเบียนพาณิชย์หรือใบจดทะเบียนการค้า
- กรณีเป็นพนักงาน : จดหมายรับรองการทำงานจากนายจ้าง ระบุตำแหน่ง วันเริ่มงาน เงินเดือน โดยจดหมายรับรองการทำงานให้ระบุ **TO WHOM IT MAY CONCERN** (แทนการระบุชื่อประเทศ ไม่จำเป็นต้องระบุชื่อประเทศปลายทาง ในหัวข้อจดหมาย) จดหมายจะต้องออกจากองค์กรหรือบริษัทฯ ที่มีหัวจดหมาย ตราประทับ (ถ้ามี) ที่อยู่ และเบอร์ติดต่ออย่างชัดเจน เป็นภาษาอังกฤษ
- กรณีที่ เป็นข้าราชการ : หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงาน เป็นภาษาอังกฤษ
- กรณีเกษียณอายุราชการ : จดหมายเกษียณอายุจากหน่วยงาน (ถ้ามี) สำเนาบัตรข้าราชการบำนาญ
- กรณีประกอบอาชีพอิสระหรือธุรกิจไม่จดทะเบียน : จดหมายชี้แจงตนเองเกี่ยวกับหน้าที่การงาน เป็นภาษาอังกฤษ สามารถเขียนแนะนำตนเอง พร้อมรูปภาพเป็นหลักฐานประกอบได้ แต่ทั้งนี้ อยู่ที่ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่รับยื่นเท่านั้น
- กรณีเป็นนักเรียน นักศึกษา : จดหมายรับรองการศึกษา เป็นภาษาอังกฤษ



**\*\* หลักฐานการทำงาน / การเรียน ควรมีอายุออกมาแล้วไม่เกิน 30 วัน ณ วันที่นัดยื่นวีซ่า จดหมายต้องเป็นภาษาอังกฤษและต้องสะกด ชื่อ-นามสกุล ให้ถูกต้องตามหน้าหนังสือเดินทาง เท่านั้น กรณีไม่ถูกต้องเจ้าหน้าที่อาจปฏิเสธการรับยื่นได้ \*\***

- หลักฐานการเงิน สถานทูตรับพิจารณา บัญชีออมทรัพย์ เท่านั้น กรุณาจัดเตรียมดังนี้ เอกสารทางการเงิน (Bank Statement) ย้อนหลัง 3 เดือน

**\*\* ฉบับจริงออกจากรธนาคารเท่านั้น อัปเดตเป็นปัจจุบัน รายการสุดท้ายควรดำเนินการมาแล้ว ไม่เกิน 20 วัน ณ วันที่นัดยื่นวีซ่า \*\***

**\*\* ผู้ที่ประกอบอาชีพ มีหน้าที่การงาน จำเป็นจะต้องมีบัญชีส่วนตัวเสมอ บัญชีบริษัท สามารถใช้ประกอบการพิจารณาได้ แต่ไม่สามารถใช้ยื่นแทนบัญชีส่วนตัวได้ ซึ่งหากมีแต่บัญชีบริษัท เจ้าหน้าที่อาจปฏิเสธการรับยื่นได้ \*\***

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - เปลี่ยนนามสกุล (ถ้ามี)
- สำเนาสูติบัตร (กรณีผู้เดินทางอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์)

**\*\* เอกสารเพิ่มเติมกรณีเป็นเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์และ ไม่เดินทางพร้อมบิดามารดา หรือเดินทางพร้อมบิดา หรือ มารดา คนใดคนหนึ่ง \*\***

- กรณีเด็ก ไม่ได้เดินทางกับ บิดาและมารดา จำเป็นต้องมี หนังสือยินยอมให้บุตรเดินทาง ไปต่างประเทศ ที่ออกโดยสำนักงานเขตหรืออำเภอ ตามสำเนาทะเบียนบ้าน ทั้งภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ , สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง ของบิดา และ มารดา , หนังสือรับรองค่าใช้จ่าย (ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ) พร้อมลงนามสำเนาถูกต้อง

- กรณีเด็ก ไม่ได้เดินทางกับ บิดา จำเป็นต้องมี หนังสือยินยอมให้บุตรเดินทาง ไปต่างประเทศ (ของมารดา) ให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศ ที่ออกโดยสำนักงานเขตหรืออำเภอ ตามทะเบียนบ้าน (ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ) , สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง ของบิดา และ มารดา หนังสือรับรองค่าใช้จ่าย (ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ)

- กรณีเด็ก ไม่ได้เดินทางกับ มารดา จำเป็นต้องมี หนังสือยินยอมให้บุตรเดินทาง ไปต่างประเทศ (ของบิดา) ให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศ ที่ออกโดยสำนักงานเขตหรืออำเภอ ตามทะเบียนบ้าน (ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ) , สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง ของบิดา และ มารดา หนังสือรับรองค่าใช้จ่าย (ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ)

- เอกสารการปกครองบุตร (ปค.14) กรณีบุตรอยู่ในการดูแลของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง

- สำเนาพาสปอร์ต ของบิดาและมารดา

- สำเนาทะเบียนมรณะบัตร

**\*\* กรณีรับรองการเงินให้บุคคลในครอบครัว จำเป็นต้องเกี่ยวข้องกับทางสายเลือดเท่านั้น บิดา , มารดา , บุตร , พี่ , น้อง , สามี , ภรรยา สามารถอ้างอิงได้จากทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรส จำเป็นต้องแนบสำเนามาด้วย และจำเป็นต้องยื่นเอกสารสำคัญดังนี้ \*\***

- หนังสือรับรองทางการเงิน (Bank Guarantee) ฉบับจริงออกจากรธนาคารเท่านั้น โดยระบุชื่อเจ้าของบัญชี (ผู้รับรอง) ยืนยันรับรองให้กับผู้ถูกรับรอง จำเป็นต้องออกมาแล้ว ไม่เกิน 20 วัน ณ วันที่นัดยื่นวีซ่า \*\* โดยสะกด ชื่อ-นามสกุล ผู้ถูกรับรอง ให้ถูกต้องตามหน้าหนังสือเดินทาง \*\*

- เอกสารทางการเงิน (Bank Statement) ย้อนหลัง 3

**\*\* ฉบับจริงออกจากรธนาคารเท่านั้น อัปเดตเป็นปัจจุบัน รายการสุดท้ายควรดำเนินการมาแล้ว ไม่เกิน 20 วัน ณ วันที่นัดยื่นวีซ่า \*\***

- \*\* จำเป็นต้องให้ทั้งผู้รับรอง และ ผู้ถูกรับรองไม่ว่ากรณีใดก็ตาม หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไข เจ้าหน้าที่อาจปฏิเสธการรับยื่นได้ \*\***  
**\*\* หลักฐานทางการเงินข้างต้น ต้องเป็นบัญชีเดียวกันเท่านั้น เช่น Bank Guarantee และ Bank Statement คือบัญชีเดียวกัน \*\***  
- เอกสารเพื่ออ้างอิงความสัมพันธ์ อาทิ สำเนาทะเบียนบ้าน/สมรส/สูติบัตร

**แผนที่การเดินทาง เพื่อยื่นคำร้องขอวีซ่าท่องเที่ยว ประเทศอังกฤษ**

สถานที่ยื่นคำร้องวีซ่า : ศูนย์ยื่นคำร้องขอวีซ่า VFS ประเทศอังกฤษ อาคารเดอะเทรนด์ดี้ ออฟฟิศ ชั้น 29

ทางอาคารสามารถจอดรถได้ ประทับตราจอดรถได้ฟรี 1 ชั่วโมง

การเดินทาง : รถไฟฟ้า BTS ลงที่ สถานีนานา ทางออกที่ 3 เป็นการเดินทางที่สะดวกที่สุด

ซอย สุขุมวิท 13 เข้าซอยมาประมาณ 100 เมตร อาคารอยู่ทางด้าน

ขวามือ สังเกตได้ง่าย จุดนับพบบริเวณชั้น 1 ของอาคาร (บริเวณร้านกาแฟ)





TAT NO. 11/06821

บริษัท สมาร์ท เวิลด์ แทรเวล เอเจนท์ จำกัด  
SMART WORLD TRAVEL AGENT CO.,LTD.  
42/37 ถนนลำลูกกา ซอยลำลูกกา 11 แขวงคูคต เขตลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130  
Tel : 02-987-7074, Email : info@swtravelagent.com  
Website : www.smartworldholiday.com

**แบบฟอร์มกรอกข้อมูลเบื้องต้น เพื่อยื่นคำร้องขอวีซ่าท่องเที่ยว ประเทศอังกฤษ**

1. ชื่อ - นามสกุล ปัจจุบัน .....
2. ชื่อ - นามสกุล ตอนเกิด (หากเคยเปลี่ยน).....
3. ที่อยู่ปัจจุบัน (ติดต่อได้สะดวก) .....
- ..... รหัสไปรษณีย์ .....
- อาศัยในที่อยู่ี่มาเป็นเวลา (ระบุช่วงเวลาเป็นเดือน/ปี ดูได้จากทะเบียนบ้าน) .....
4. สถานะการเป็นเจ้าของบ้าน
 

<input type="checkbox"/> เจ้าของ	<input type="checkbox"/> อาศัยอยู่กับครอบครัวของฉัน
<input type="checkbox"/> เช่าผู้อื่นอยู่	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ
5. เบอร์โทรศัพท์มือถือ ..... อีเมลล์ .....
6. เพศ  ชาย  หญิง
7. สถานภาพสมรส  โสด  สมรส  หย่า  หม้าย  แยกกันอยู่
8. วัน-เดือน-ปีเกิด .....
9. หมายเลขบัตรประชาชน .....
10. หมายเลขพาสปอร์ต.....
- วันที่ออก ..... วันหมดอายุ ..... สถานที่ออก .....
- พาสปอร์ตเล่มเก่า (ถ้ามี) หมายเลข .....
- วันที่ออก ..... วันหมดอายุ ..... สถานที่ออก .....
11. **อาชีพปัจจุบัน** (การงาน/การเรียน) กรุณาระบุอาชีพ , ตำแหน่ง , หากเป็นแม่บ้าน/เกษียณอายุกรุณาระบุ .....
- ชื่อสถานที่ทำงาน/สถานศึกษา และที่อยู่** .....
- ..... รหัสไปรษณีย์ .....
- เบอร์โทร ..... เบอร์แฟกซ์ .....
- วันที่ท่านเริ่มต้นทำงานกับนายจ้างนี้หรือเริ่มธุรกิจนี้ (วัน/เดือน/ปี) .....
1. รายได้หลังจากหักภาษีแล้วต่อเดือน ..... บาท/เดือน
 

รายได้ประจำอย่างอื่น <input type="checkbox"/> บำนาญ	<input type="checkbox"/> เบี้ยเลี้ยงหรือเงินประจำจากรครอบครัว
<input type="checkbox"/> การลงทุน	<input type="checkbox"/> รายได้อื่น

เป็นจำนวนเงิน ..... บาท/เดือน

เงินออม (ถ้ามี) เป็นจำนวนเงิน ..... บาท/เดือน
2. ท่านวางแผนจะใช้จ่ายเงินเช่าไฟรตตอนอยู่สหราชอาณาจักร ..... บาท
3. ท่านใช้จ่ายเงินเช่าไฟรตต่อเดือน(รวมภาระค่าใช้จ่ายทั้งหมด) ..... บาท
4. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้สมัคร
 

<input type="checkbox"/> ตัวผู้สมัครเอง
<input type="checkbox"/> มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ ระบุ .....
..... ความสัมพันธ์ .....
5. ท่านมีบุคคลที่ต้องการให้ท่านช่วยเหลือทางการเงินหรือไม่
 

<input type="checkbox"/> ไม่มี
<input type="checkbox"/> มี ออกค่าใช้จ่ายให้ ระบุ .....
..... ความสัมพันธ์ .....



TAT NO. 11/06821

บริษัท สมาร์ท เวิลด์ แทรเวล เอเจนท์ จำกัด

SMART WORLD TRAVEL AGENT CO.,LTD.

42/37 ถนนลำลูกกา ซอยลำลูกกา 11 แขวงคูคต เขตลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130

Tel : 02-987-7074, Email : info@swtravelagent.com

Website : www.smartworldholiday.com

6. ชื่อ-นามสกุล บิดา .....  
สัญชาติ ..... วัน - เดือน - ปีเกิด .....
- ชื่อ-นามสกุล มารดา .....  
สัญชาติ .....  
วัน-เดือน-ปีเกิด .....
7. วิชา (อังกฤษ) ที่เคยได้รับในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา  
 ไม่เคย  
 เคยได้รับ วิชาใดตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
- วิชาใดตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
- วิชาใดตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
- วิชายุโรป (เขงกัน) หรือวิชาประเทศต่างๆ ที่เคยได้รับในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา  
 ไม่เคย.  
 เคยได้รับ
- ประเทศ ..... วิชาใดตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
- ประเทศ ..... วิชาใดตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
- ประเทศ ..... วิชาใดตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
- ประเทศ ..... วิชาใดตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
8. ประเทศอื่น ๆ ที่เคยเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา  
ประเทศ ..... วิชาใดตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
- ประเทศ ..... วิชาใดตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
- ประเทศ ..... วิชาใดตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
- ประเทศ ..... วิชาใดตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
9. ท่านเคยถูกปฏิเสธวิชาหรือไม่  
 ไม่เคย  เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ) .....
10. ชื่อบุคคลที่เดินทางร่วมกับท่าน ..... ความสัมพันธ์.....

**\*\* ผู้สมัครทุกท่านกรอกข้อมูลตามความเป็นจริงทักข้อโดยละเอียด และชัดเจนที่สุดเพื่อ  
ประโยชน์ของตัวเอง การพิจารณาอนุมัติวิชาเป็นดุลพินิจของทางสถานทูตเท่านั้น ทางบริษัทเป็น  
เพียงตัวกลางในการอำนวยความสะดวกและบริการด้านเอกสารให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น \*\***