



**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lamlukka II Road, Kookot, Lamlukka, Pathumthani 12130  
Tel. 02 987 7074-5 Fax. 02 987 5564 Mobile 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

VIE01

# Famous East europe

8วัน  
5คืน



ออสเตรีย เซค สโลวัก อังการี  
บินตรงสุวรรณภูมิ - เวียนนา

เดินทาง : มีนาคม - พฤษภาคม 61

เริ่มต้น

**51,900**  
ราคานี้รวมวีซ่าแล้ว



ล่องเรือชมความงาม

"แม่น้ำดานูบ"



**ชิมเมนูพิเศษ !! อาหารไทย - กุลาชชุบ**



น้ำหนักกระเป๋า  
ไป-กลับ



บริการอาหาร  
ครบทุกมื้อ



พักโรงแรม  
4 ดาว

พระราชวังเชินบรุนน์ - ฮัลสตัดท์ - ปราสาทบราติสลาวา - โบสถ์สตีเฟ่น - ปราสาทคลุมลอฟ - ปราสาทปราก

วันแรก

ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ



**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lam Lukka II Road, Kookot, Lam Lukka, Pathumthani 12130  
Tel 02 987 7074-5 Fax 02 987 5564 Mobile 087 496 9977  
Website www.smartworldholiday.com E-Mail info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

23.00 น. พร้อมกันที่ สนามบินสุวรรณภูมิ ชั้น 4 ประตูหมายเลข 8 เคาน์เตอร์ R สายการบิน EVA AIRS เพื่อเตรียมตัวเดินทาง และผ่านขั้นตอนการเช็คอิน

วันที่สอง เวียนนา – พระราชวังเชินบรุนน์ – ซาลส์บวร์ก

02.00 น. ออกเดินทางจากกรุงเทพฯ โดยสายการบิน EVA AIR เที่ยวบินที่ BR061 (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง) (ใช้เวลาบินตรงประมาณ 11 ชั่วโมง)

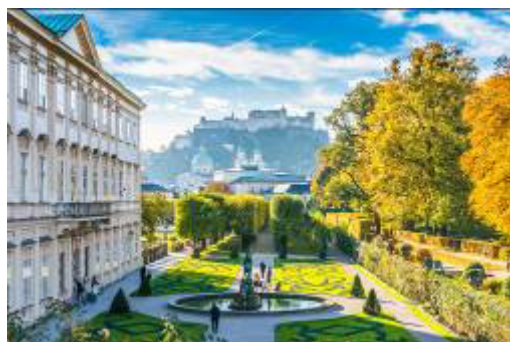
07.40 น. ถึง สนามบินเวียนนา (Vienna) ประเทศออสเตรีย (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 5 ชั่วโมง) นำท่านผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร

นำเข้าชมความงดงามของ พระราชวังเชินบรุนน์ (Schoenbrunn Palace) แห่งราชวงศ์ฮับสบูร์ก ซึ่งมีประวัติการสร้างมาตั้งแต่กลางคริสต์ศตวรรษที่ 16 และต่อมาพระนางมาเรียเทเรซ่า ให้สร้างขึ้นใหม่อย่างสง่างามด้วยจำนวนห้องถึง 1,441 ห้องในระหว่างปีค.ศ. 1744-1749 เพื่อใช้เป็นพระราชวังฤดูร้อน ชมความโอ่อ่าของท้องพระโรงและพลับพลาที่ประทับ ซึ่งได้รับการตกแต่งอย่างวิจิตรบรรจงสวยงามไม่แพ้พระราชวังแวร์ซายส์ของฝรั่งเศส



เที่ยง รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

บ่าย เดินทางสู่ เมืองซาลส์บวร์ก (Salzburg) (ระยะทาง 355 กม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 4 ชม.) ประเทศออสเตรีย เมืองอันเป็นบ้านเกิดของนักดนตรีเอก “ว็อล์ฟกัง อมาดีอุส โมซาร์ท” ที่มีชื่อเสียงก้องโลก เมืองซาลส์บวร์ก มีความหมายว่า ปราสาทเกลือ เขตเมืองเก่าศิลปะบาโรกที่ตั้งอยู่บนฝั่งแม่น้ำซัลซาค เมืองซาลส์บวร์กเคยเป็นที่ประทับถาวรของอาร์คบิชอป และเป็นศูนย์กลางทางศาสนาคริสต์นิกายคาทอลิกที่สำคัญยิ่งของบรรดาประเทศที่ใช้ภาษาเยอรมัน ชมสวน ดอกไม้มิราเบล (Mirabell Garden) ซึ่งเป็นฉากหนึ่งในการถ่ายทำภาพยนตร์เรื่อง มนต์รักเพลงสวรรค์ (The Sound of Music) ที่โด่งดังไปทั่วโลก อิสระเดินเที่ยวชมย่านเมืองเก่า เลือกซื้อสินค้าบนถนน Getreidegasse ของเมืองที่มีความสวยงาม รวมทั้งมีร้านค้าสินค้าแฟชั่นมากมาย





**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lamukha II Road, Kookot, Lamukha, Pathumthani 12130  
Tel. 02 987 7074-5 Fax. 02 987 5564 Mobile 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง

➡ นำคณะเข้าสู่ที่พัก **AUSTRIA TREND HOTEL, SALZBURG** หรือเทียบเท่า

วันที่สาม **ซาลซ์บูร์ก – ฮัลล์สตัดท์ – เซสกี ครุมลอฟ – ปราสาทครุมลอฟ**

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

ออกเดินทางสู่ **ฮัลล์สตัดท์** (Hallstatt) (ระยะทาง 72 กม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชม.) หมู่บ้านมรดกโลกแสนสวย อายุกว่า 4,500 ปี เมืองที่ตั้งอยู่ริมทะเลสาบ โอบล้อมด้วยขุนเขา และป่าสีเขียวขจีสวยงามราวกับภาพวาด กล่าวกันว่าเป็นเมืองที่โรแมนติกที่สุดใน Salzkammergut เขตที่อยู่บนอัฟเพอร์ออสเตรีย และมีทะเลสาบสวยถึง 76 แห่ง ออสเตรียให้ฉายาเมืองนี้ว่าเป็นไข่มุกแห่งออสเตรีย และเป็นพื้นที่มรดกโลกของ **UNESCO Cultural-Historical Heritage** เพียงเดินเที่ยวชมเมืองเสมือนหนึ่งท่านอยู่ในวังค์แห่งความฝัน



เที่ยง รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน

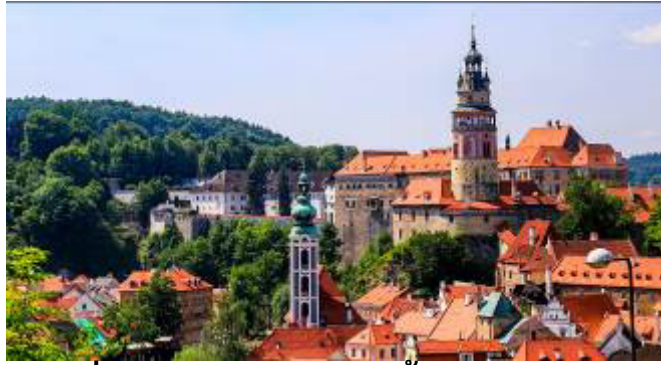
บ่าย นำท่านเดินทางสู่ **เมืองเซสกี ครุมลอฟ** (Cesky Krumlov) (ระยะทาง 209 กม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชม.) นำชม **ปราสาทครุมลอฟ** (Krumlov) จากบริเวณรอบนอก ซึ่งสร้างขึ้นเมื่อปี ค.ศ. 1250 ถือเป็นปราสาทที่ใหญ่เป็นอันดับสองของประเทศรองลงมาจากปราสาทปราก มีอายุเก่าแก่กว่า 700 ปี ซึ่งตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำวอลตาวา (Vltava River) ตรงบริเวณคู้่งน้ำ ฝั่งตรงข้ามเป็นย่านเมืองเก่าคลาสสิก **Senete Square** และโบสถ์เก่ากลางเมือง อิสระให้ท่านได้เดินเล่นชมเมืองเก่าที่องค์การยูเนสโกขึ้นทะเบียนให้เป็นมรดกโลก ในปี ค.ศ. 1992 กับบรรยากาศอันแสนโรแมนติก



**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lamlukka II Road , Kookot , Lamlukka , Pathumthani 12130  
Tel 02 987 7074-5 Fax 02 987 5564 Mobile 087 496 9977  
Website www.smartworldholiday.com E-Mail info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"



**ค่ำ** **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง**

นำคณะเข้าสู่ที่พัก **OLD INN HOTEL , CESKY KRUMLOV** หรือเทียบเท่า

**\*\*เนื่องจากโรงแรมภายในเมืองเก่าครุมลอฟมีจำนวนจำกัดและแต่ละโรงแรมจะมีห้องพักไม่  
เยอะอาจไม่เพียงพอต่อปริมาณนักท่องเที่ยว บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนที่พักเป็นเมือง  
เชสกี บูเดโจวิช หรือเมืองใกล้เคียงแทน\*\***

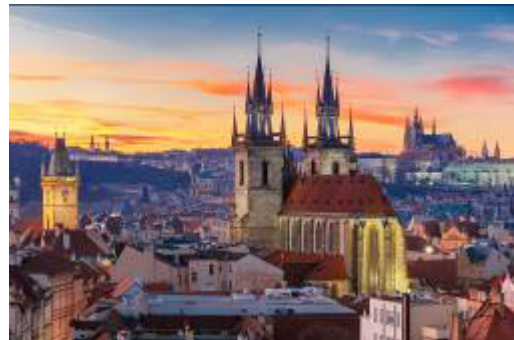
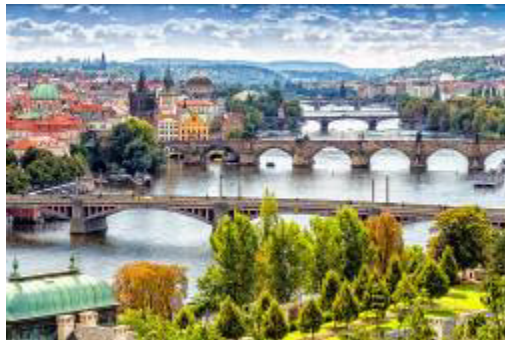
**วันที่สี่**

**เชสกี ครุมลอฟ - ปราก - ปราสาทปราก - มหาวิหารเซนต์วิตุส - สะพานชาร์ล**

**เช้า** **บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

นำคณะเดินทางสู่ **กรุงปราก (Prague)** (ระยะทาง 130 กม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชม.)  
เมืองหลวงของประเทศสาธารณรัฐเช็ก อดีตเมืองหลวงของสาธารณรัฐเชโกสโลวาเกีย ซึ่งได้  
สมญานามมากมาย เช่น นครแห่งปราสาท และโรมแห่งอุดรทิศ

**เที่ยง** **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน**



**บ่าย** นำเข้าชม **ปราสาทแห่งปราก (Prague Castle)** ที่สร้างขึ้นอยู่บนเนินเขาตั้งแต่สมัย  
คริสต์ศตวรรษที่ 9 ในสมัยเจ้าชาย Borivoj แห่งราชวงศ์ Premyslids ซึ่งปัจจุบันเป็นทำเนียบ  
ประธานาธิบดีมาตั้งแต่ปี ค.ศ.1918 ชม **มหาวิหารเซนต์วิตุส (St.Vitus Cathedral)** อันงาม  
สง่าด้วยสถาปัตยกรรมแบบโกธิคในสมัยศตวรรษที่ 14 นับว่าเป็นมหาวิหารสไตลโกธิคที่  
ใหญ่ที่สุดในกรุงปราก ซึ่งพระเจ้าชาร์ลที่ 4 โปรดให้สร้างขึ้นในปี ค.ศ.1344 ภายในเป็นที่  
เก็บพระศพของกษัตริย์สำคัญในอดีต เช่น พระเจ้าชาร์ลที่ 4, พระเจ้าเฟอร์ดินานด์ที่ 1 และ  
พระเจ้าแมกซิมิเลียนที่ 2 เป็นต้น แล้วชมพระราชวังหลวง (Royal Palace) ที่เป็นหนึ่งในส่วน



ที่เก่าแก่ที่สุดของปราสาท ใช้เป็นที่ประทับของเจ้าชายโบฮีเมียทั้งหลาย แล้วเดินชม **ย่านช่างทองโบราณ** (Golden Lane) ซึ่งปัจจุบันมีร้านขายของที่ระลึก วางจำหน่ายอยู่มากมาย จากนั้นนำท่านเดินเล่นบน **สะพานชาร์ล** (Charles Bridge) สะพานเก่าแก่ข้ามแม่น้ำวัลตาวา สไตลโกอิคที่สร้างขึ้นตั้งแต่กลางคริสต์ศตวรรษที่ 14 สมัยพระเจ้าชาร์ลที่ 4 ชมรูปปั้นโลหะของเหล่านักบุญที่ตั้งอยู่สองข้างราวสะพานกว่า 30 องค์ และเลือกซื้อสินค้าพื้นเมืองที่เรียงรายอยู่บนตลอดแนวสะพาน จากนั้นนำท่านเดินสู่ประตูเมืองเก่า "Powder Gate" ขอบเขตเมืองในสมัยโบราณ, **ศาลาว่าการเมืองหลังเก่า** (Old Town Hall) ที่สร้างมาตั้งแต่ปี ค.ศ.1338 มีจุดเด่นคือ **นาฬิกาดาราศาสตร์** (Astronomical Clock) ที่สวยงามและยังตีบอกเวลาทุกๆ ชั่วโมง ให้ท่านอิสระเลือกซื้อสินค้าต่างๆ มากมายในย่านเมืองเก่า มีทั้งสินค้าของฝากที่ระลึก รวมทั้งร้านค้าแฟชั่นชั้นนำ อาทิ เช่น Louis Vitton, Gucci, Hermes, Hugo Boss, Burberry, Rimowa Shop, Dior, Nespresso ฯลฯ

**ค่ำ** **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารไทย**  
➡ **นำคณะเข้าสู่ที่พัก HOTEL DUO , PRAUGE หรือเทียบเท่า**

**วันที่ห้า** **ปราก - บราติสลาวา - บูดาเปสต์**

**เช้า** **บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

นำท่านเดินทางโดยรถโค้ชสู่ **กรุงบราติสลาวา** (Bratislava) (ระยะทาง 334 กม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3.30 ชม.) ซึ่งเป็นเมืองหลวง และเมืองที่ใหญ่ที่สุดของประเทศสโลวัก ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำดานูบ ที่บริเวณพรมแดนของสโลวัก ออสเตรีย และฮังการี และใกล้กับพรมแดนของสาธารณรัฐเช็ก ผ่านชมบรรยากาศของกรุงบราติสลาวา ซึ่งเป็นที่ตั้งของรัฐสภาแห่งสโลวัก ชมโบสถ์เซนต์มาร์ติน ปราสาทบราติสลาวา ย่านมหาวิทยาลัย พิพิธภัณฑ์ต่างๆ โรงละคร และสถาบันทางวัฒนธรรม

**เที่ยง** **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน**

**บ่าย** นำเดินทางโดยรถโค้ชข้ามพรมแดนเข้าสู่ **บูดาเปสต์** (Budapest) (ระยะทาง 200 กม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชม.) นำชม **กรุงบูดาเปสต์** (Budapest) เมืองหลวงของประเทศฮังการี ซึ่งได้ชื่อว่าเป็นเมืองที่ทันสมัย และสวยงามด้วยศิลปวัฒนธรรมของชนหลายเชื้อชาติที่มีอารยธรรมรุ่งเรืองมานานกว่าพันปี ถึงกับได้รับการขนานนามว่าเป็น "ไข่มุกแห่งแม่น้ำดานูบ" ชมเมืองที่ได้ชื่อว่างดงามติดอันดับโลก ด้วยทัศนียภาพบนสองฝั่งแม่น้ำดานูบ ชม **จัตุรัสวีรบุรุษ** (Heroes' Square) บนฝั่งเปสต์ ที่ตั้งของ Millenary Monument อนุสาวรีย์ที่สร้างขึ้นฉลอง 1,000 ปี แห่งชัยชนะของชาวแมกยาร์

**ค่ำ** **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง (ซูปกุลาซ)**



**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lam Lukka II Road, Kookot, Lam Lukka, Pathumthani 12130  
Tel 02 987 7074-5 Fax 02 987 5564 Mobile 087 496 9977  
Website www.smartworldholiday.com E-Mail info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

☛ นำคณะเข้าสู่ที่พัก **VERDI GRAND HOTEL , BUDAPEST** หรือเทียบเท่า

**วันที่หก** บูดapest – **CASTLE HILL** – **ป้อมชาวประมง** – **ล่องเรือแม่น้ำดานูบ** – **เวียนนา**

**เช้า** **บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

นำท่านชมบริเวณ **CASTLE HILL** ซึ่งเต็มไปด้วยสถาปัตยกรรมโบราณอันทรงคุณค่า ถ่ายรูปด้านนอกของอาคารพระราชวังโบราณ แล้วชมบริเวณรอบนอก **โบสถ์แมทธิส** (Matthias Church) ซึ่งเคยใช้เป็นสถานที่จัดพิธีสวมมงกุฎให้กษัตริย์มาแล้วหลายพระองค์ ชื่อโบสถ์มาจากชื่อกษัตริย์แมทธิส ซึ่งเป็นกษัตริย์ที่ทรงพระปรีชาสามารถมาก และยังเป็นกษัตริย์ผู้ทรงสร้างสิ่งก่อสร้างที่งดงามในเมืองหลวงต่างๆ อีกมากมาย ซึ่งสร้างในสไตล์นีโอ-โกธิค หลังคาสลับสีสวยงามอันเป็นจุดเด่นที่สุดในศตวรรษที่ 15 ถัดจากโบสถ์เป็นอนุสาวรีย์ของพระเจ้าสตีเฟนที่ 1 พระบรมรูปทรงม้า ผลงานประติมากรรมที่งดงามของศตวรรษที่ 11 อยู่หน้า **ป้อมชาวประมง** (Fisherman's Bastion) จุดชมวิวเหนือเมืองบูดาที่ท่านสามารถชมความงามของแม่น้ำดานูบได้อย่างดี ป้อมแห่งนี้สร้างขึ้นตั้งแต่ ค.ศ. 1905 โดยกลุ่มชาวประมงฮังการีในช่วง 600-800 ปีมาแล้วที่ตั้งเรียงรายกันอยู่ 2 ฟากฝั่ง "บูดา" และ "เปสต์" ชมความตระการตาของอาคารต่างๆ อาทิ อาคารรัฐสภา ซึ่งงดงามเป็นที่รำลือ ด้วยสถาปัตยกรรมแบบโกธิค บนตัวอาคารประกอบด้วยยอดสูงถึง 365 ยอด นอกจากนี้ท่านจะได้ชม สะพานเซน สะพานถาวรแห่งแรกที่สร้างข้ามแม่น้ำดานูบ โดยนาย WILLIAM TIERNEY CLARK วิศวกรชาวอังกฤษ เหล็กทุกชิ้นที่ใช้ในการสร้างได้ถูกนำมาจากประเทศอังกฤษเช่นกัน



**เที่ยง** **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน**

**บ่าย** จากนั้นนำเดินทางโดยรถโค้ชสู่ **กรุงเวียนนา** (Vienna) เมืองหลวงของประเทศออสเตรีย ผ่านชมเส้นทางธรรมชาติของทิวเขาสูง และพื้นที่อันเขียวชอุ่มของป่าไม้แห่งออสเตรีย (ระยะทาง 245 กม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชม.)

**ค่ำ** **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง (เมนูแอสสแกลลอป)**

☛ นำคณะเข้าสู่ที่พัก **BEST WESTERN SMART HOTEL , VIENNA** หรือเทียบเท่า



**วันที่เจ็ด เวียนนา – พระราชวังฮอฟเบิร์ก – โบสถ์เซนต์สตีเฟนส์ – สนามบินเวียนนา**

**เช้า** บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม  
ผ่านชมถนนสายวงแหวน (Ringstrasse) เส้นทางท่องเที่ยวสายหลักของกรุงเวียนนา ซึ่งแวดล้อมไปด้วยอาคารสถาปัตยกรรมอันเก่าแก่งดงาม เช่น โรงละครโอเปรา ที่สร้างขึ้นในช่วง ค.ศ. 1863-1869 **พระราชวังฮอฟเบิร์ก** (Hofburg Palace) ซึ่งเคยเป็นที่ประทับของราชสำนักฮับส์บูร์กมาตั้งแต่คริสต์ศตวรรษที่ 13-20 ชมตึกรัฐสภา ที่ถูกสร้างขึ้นในช่วง ค.ศ. 1873-1883

**เที่ยง** รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน  
นำชมบริเวณรอบนอก **โบสถ์เซนต์สตีเฟนส์** (St. Stephen's Cathedral) สัญลักษณ์ของกรุงเวียนนา ซึ่งพระเจ้าคาร์ลที่ 6 โปรดให้สร้างขึ้นในปี ค.ศ. 1713 เพื่อเป็นการแก้บนต่อความทุกข์ยากของประชาชน จากนั้นเชิญช้อปปิ้งสินค้าในย่าน **ถนนคาร์นัทเนอร์** (Kartnerstrasse) ใจกลางกรุงเวียนนา สินค้านานาชาติ อาทิเช่น เครื่องแก้วสวารีออฟสกี Louis Vitton, Gucci, ร้านนาฬิกา Bucherer, สินค้าเสื้อผ้าชั้นวัยรุ่นทันสมัย เช่น Zara, H&M ฯลฯ และสินค้าของฝาก เช่น ช็อคโกแลตโมสาร์ท หรือแวะชิมของหวานที่ร้าน THE DEMEL ร้านเบเกอรี่ และ ช็อคโกแลตที่เก่าแก่เริ่มกิจการตั้งแต่ปี 1786

16.00 น. นำเดินทางสู่ **สนามบินกรุงเวียนนา** เพื่อให้ท่านมีเวลาในการทำคืนภาษี (Tax Refund) และมีเวลาในการเลือกซื้อสินค้าในร้านค้าปลอดภาษีภายในสนามบิน

19.25 น. ออกเดินทางกลับสู่ กรุงเทพฯ โดยสายการบิน EVA AIR เที่ยวบินที่ **BR062** (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง) (ใช้เวลาบินตรงประมาณ 11 ชั่วโมง)

**วันที่แปด สนามบินสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ**

11.30 น. เดินทางถึงสนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพและความประทับใจ

\*\*\*\*\*

**\*\* หากท่านที่ต้องออกตัวภายใน (เครื่องบิน , รถทัวร์ , รถไฟ) กรุณาสอบถามที่เจ้าหน้าที่ทุกครั้งก่อนทำการออกตัวเนื่องจากสายการบินอาจมีการปรับเปลี่ยนไฟล์ท หรือ เวลาบิน โดยไม่ได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้า\*\***

**อัตราค่าบริการ**

กำหนดการเดินทาง	ผู้ใหญ่	1 เด็ก 2 ผู้ใหญ่	1 เด็ก 2	พักเดี่ยว	ราคา
-----------------	---------	------------------	----------	-----------	------



**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lam Lukka II Road, Kookot, Lam Lukka, Pathumthani 12130  
Tel. 02 987 7074-5 Fax. 02 987 5564 Mobile 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

	ห้องละ 2-3 ท่าน	เด็กมีเตียง (เด็กอายุไม่เกิน 12 ปี)	ผู้ใหญ่ เด็กไม่มีเตียง (เด็กอายุไม่เกิน 12 ปี)	เพิ่ม	ไม่รวม ตัว
02 - 09 เมษายน 2561	51,900	51,900	50,900	9,000	33,900
09 - 16 เมษายน 2561	59,900	59,900	58,900	11,000	39,900
14 - 21 เมษายน 2561	59,900	59,900	58,900	11,000	39,900
05 - 12 พฤษภาคม 2561	51,900	51,900	50,900	9,000	33,900
24 - 31 พฤษภาคม 2561	51,900	51,900	50,900	9,000	33,900
18 - 25 มิถุนายน 2561	51,900	51,900	50,900	9,000	33,900

**\*\* ค่าบริการข้างต้น ยังไม่รวมค่าทิปคนขับรถ หัวหน้าทัวร์ และมัดคูปองที่พักท้องถิ่น \*\***

**\*\* ราคาเด็กอายุไม่ถึง 2 ขวบ 10,000 บาท \*\***

การเดินทางในแต่ละครั้งจะต้องมีผู้โดยสารจำนวน 20 ท่านขึ้นไป ถ้าผู้โดยสารไม่ครบจำนวนดังกล่าว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อนการเดินทาง หรือเปลี่ยนแปลงราคา

**กรุณาจองก่อนล่วงหน้า พร้อมชำระเงินมัดจำ ท่านละ 20,000.- บาท**

**ภายใน 3 วันนับจากวันจอง มิฉะนั้นทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์**

**ที่จะขอรับลูกค้าย่อยต่อไป ... ส่วนที่เหลือชำระก่อนการเดินทางอย่างน้อย 21 วัน**

### **ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก**

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) , ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) ห้องพักต่างประเภทอาจจะไม่ติดกัน หรือ อยู่คนละชั้นกัน และบางโรงแรมอาจจะไม่มีห้องพักแบบ 3 ท่าน ซึ่งถ้าเข้าพัก 3 ท่าน อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม หรือ อาจมีความจำเป็นต้องแยก





**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lam Lukka II Road, Kookot, Lam Lukka, Pathumthani 12130  
Tel. 02 987 7074-5 Fax. 02 987 5564 Mobile 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

**"We Love To Service"**

ห้องพักเนื่องจากโรงแรมนั้นไม่สามารถจัดหาได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บเงินเพิ่มเติมในกรณีที่อาจมีการแยกห้องพัก

2. โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน

### **อัตราค่าบริการนี้รวม**

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ พร้อมคณะ             | <input checked="" type="checkbox"/> ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งที่มี               |
| <input checked="" type="checkbox"/> ค่าน้ำหนักกระเป๋าสัมภาระท่านละไม่เกิน 30 กก. | <input checked="" type="checkbox"/> ค่ารถรับ-ส่ง และนำเที่ยวตามรายการ        |
| <input checked="" type="checkbox"/> ค่าที่พักตามที่ระบุในรายการ พักห้องละ 2 ท่าน | <input checked="" type="checkbox"/> ค่าเข้าชมสถานที่ต่างๆ ตามรายการ          |
| <input checked="" type="checkbox"/> ค่าอาหารตามมือที่ระบุในรายการ                | <input checked="" type="checkbox"/> ค่าจ้างมัคคุเทศก์คอยบริการตลอดการเดินทาง |

เดินทาง

- ค่าประกันอุบัติเหตุระหว่างเดินทาง วงเงินท่านละ 1,000,000 บาท (เงื่อนไขตามกรมธรรม์)

- ค่าธรรมเนียม+ค่าบริการยื่นวีซ่าเชงเก้น(กรณีมีวีซ่าลดให้ 3,000บาท)

### **อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม**

- ค่าใช้จ่ายส่วนตัวนอกเหนือจากรายการที่ระบุ เช่น ค่าทำหนังสือเดินทาง ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์ทางไกล ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าซักรีด มินิบาร์ในห้อง รวมถึงค่าอาหารและเครื่องดื่มที่สั่งเพิ่มนอกเหนือรายการ (กรุณาสอบถามจากหัวหน้าทัวร์ก่อนการให้บริการ)

- ค่าทิปคนขับรถ ท่านละ 12 ยูโร/ทริป/ท่าน (2ยูโร/วัน/ท่าน)

- ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ ท่านละ 16 ยูโร/ทริป/ท่าน (2ยูโร/วัน/ท่าน)

- ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%

### **เงื่อนไขการชำระค่าบริการ**

1. นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ต้องชำระเงินมัดจำเป็นเงินจำนวน 20,000 บาทต่อท่านเพื่อสำรองที่นั่ง



smartworld  
HOLIDAY

42/37 Moo 5, Lam Lukka II Road, Kookot, Lam Lukka, Pathumthani 12130  
Tel 02 987 7074-5 Fax 02 987 5564 Mobile 087 496 9977  
Website www.smartworldholiday.com E-Mail info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

2. นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ต้องชำระเงินค่าบริการส่วนที่เหลือทั้งหมดก่อนวันเดินทางอย่างน้อย 21 วัน กรณีนักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ไม่ชำระเงิน หรือชำระเงินไม่ครบภายในกำหนด รวมถึงกรณีเช็คของท่าน ถูกปฏิเสธการจ่ายเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือว่านักท่องเที่ยวสละสิทธิการเดินทางในทัวร์นั้นๆ
3. การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทเช่น แฟกซ์ อีเมลล์ หรือจดหมายฯ ต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00 น. – 18.00 น. และวันเสาร์ เวลา 9.00 น. – 14.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

### เงื่อนไขการยกเลิกการเดินทาง

1. กรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ (ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการยกเลิกที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อแจ้งยกเลิกการจองกับทางบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร ทางบริษัทไม่รับยกเลิกการจองผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆ
2. กรณีนักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ (ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการขอรับเงินคืนที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อทำเรื่องขอรับเงินค่าบริการคืน โดยแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบการมอบอำนาจ หลักฐานการชำระเงินค่าบริการต่างๆ และหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ต้องการให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการดังนี้
  - 2.1 ยกเลิกก่อนวันเดินทางไม่น้อยกว่า 30 วัน คืนเงินค่าบริการร้อยละ 100 ของค่าบริการที่ชำระแล้ว **\*\*\*ในกรณีที่วันเดินทางตรงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์ ต้องยกเลิกการเดินทางไม่น้อยกว่า 45 วัน\*\*\***
  - 2.2 ยกเลิกก่อนวันเดินทางไม่น้อยกว่า 15 วัน คืนเงินค่าบริการร้อยละ 50 ของค่าบริการที่ชำระแล้ว
  - 2.3 ยกเลิกก่อนวันเดินทางน้อยกว่า 15 วัน ไม่คืนเงินค่าบริการที่ชำระแล้วทั้งหมด ทั้งนี้ ทางบริษัทจะหักค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงจากค่าบริการที่ชำระแล้วเนื่องในการเตรียมการจัดการนำเที่ยวให้แก่นักท่องเที่ยว เช่น การสำรองที่นั่งตัวเครื่องบิน การจองที่พัก ฯลฯ
3. การเดินทางที่ต้องการันตีมัดจำหรือซื้อขาดแบบมีเงื่อนไข หรือเที่ยวบินเหมาลำ Charter Flight หรือ Extra Flight กับสายการบิน หรือผ่านตัวแทนในประเทศหรือต่างประเทศ จะไม่มีการคืนเงินมัดจำหรือค่าบริการทั้งหมด
4. การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทเช่น แฟกซ์ อีเมลล์ หรือจดหมายฯ ต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00 น. – 18.00 น. และวันเสาร์ เวลา 9.00 น. – 14.00 น.



นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

5. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางกรณีมีนักท่องเที่ยวเดินทางไม่ถึง 20 คน
6. ในกรณีที่ลูกค้ายื่นวีซ่ากับทางบริษัทแล้ว ทางบริษัทขออนุญาตไม่คืนค่าทัวร์ที่ลูกค้าชำระมาแล้ว ยกเว้นในกรณีที่วีซ่าไม่ผ่าน ทางบริษัทจะคิดค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง

### เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น ๆ

1. ทัวร์นี้สำหรับผู้มีวัตถุประสงค์เพื่อการท่องเที่ยวเท่านั้น
2. ทัวร์นี้เป็นทัวร์แบบเหมา หากท่านไม่ได้ร่วมเดินทางหรือใช้บริการตามที่ระบุไว้ในรายการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมด หรือถูกปฏิเสธการเข้า-ออกเมืองด้วยเหตุผลใดๆ ทางบริษัทจะไม่คืนเงินค่าบริการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดให้แก่ท่าน
3. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่า 20 ท่าน โดยจะแจ้งให้กับนักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนการเดินทาง สำหรับประเทศที่ไม่มีวีซ่า และอย่างน้อย 10 วันก่อนการเดินทางสำหรับประเทศที่มีวีซ่า แต่หากทางนักท่องเที่ยวทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่ทางบริษัทกำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ ทางเรายินดีที่จะให้บริการต่อไป
4. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าเสียหายจากความผิดพลาดในการสะกดชื่อ นามสกุล คำนำหน้าชื่อ เลขที่หนังสือเดินทาง และอื่นๆ เพื่อใช้ในการจองตั๋วเครื่องบิน ในกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่มิได้ส่งหน้าหนังสือเดินทางให้กับทางบริษัทพร้อมการชำระเงินมัดจำ
5. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการการเดินทางตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ภูมิอากาศ และเวลา ณ วันที่เดินทางจริงของประเทศที่เดินทาง ทั้งนี้ บริษัทจะคำนึงถึงความปลอดภัยของนักท่องเที่ยวส่วนใหญ่เป็นสำคัญ
6. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบใดๆ ต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวที่มีได้เกิดจากความผิดของทางบริษัท เช่น ภัยธรรมชาติ การจลาจล การนัดหยุดงาน การปฏิวัติ อุบัติเหตุ ความเจ็บป่วย ความสูญหายหรือเสียหายของสัมภาระ ความล่าช้า เปลี่ยนแปลง หรือการบริการของสายการบิน เหตุสุดวิสัยอื่น เป็นต้น
7. อัตราค่าบริการนี้คำนวณจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ทางบริษัทเสนอราคา ดังนั้น ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาค่าบริการเพิ่มขึ้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ค่าตัวเครื่องบิน ค่าภาษีเชื้อเพลิง ค่าประกันภัยสายการบิน การเปลี่ยนแปลงเที่ยวบิน ฯลฯ



**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lam Lukka II Road, Kookot, Lam Lukka, Pathumthani 12130  
Tel. 02 987 7074-5 Fax. 02 987 5564 Mobile 087 496 9977  
Website: www.smartworldholiday.com E-Mail: info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

8. มีค้เหตุศ้ค้ พนักงาน หรือตัวแทนของทางบริษัท ไม่มีอำนาจในการให้คำสัญญาใดๆ แทนบริษัท เว้นแต่มีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทกำกับเท่านั้น
9. นักท่องเที่ยวต้องมีความพร้อมในการเดินทางทุกประการ หากเกิดเหตุสุดวิสัยใดๆ ระหว่างรอการเดินทาง อันมิใช่ ความผิดของบริษัท อาทิเช่น วิชาไม่ผ่าน ทางบริษัทจะรับผิดชอบคืนค่าทัวร์เฉพาะส่วนที่บริษัทยังมีได้ชำระแก่ทางคู่ค้าของทางบริษัทหรือจะต้องชำระตามข้อตกลงแก่คู่ค้าตามหลักปฏิบัติเท่านั้น

### ข้อแนะนำก่อนการเดินทาง

1. กรุ่นาแยกของเหลว เจล สเปรย์ ที่จะนำติดตัวขึ้นเครื่องบิน ต้องมีขนาดบรรจุภัณฑ์ไม่เกิน 100 มิลลิลิตรต่อชิ้น และรวมกันทุกชิ้นไม่เกิน 1,000 มิลลิลิตร โดยแยกใส่ถุงพลาสติกใสซึ่งมีซิปล็อคปิดสนิท และสามารถนำออกมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจได้อย่างสะดวก ณ จุดเอ็กซ์เรย์ อนุญาตให้ถือได้ท่านละ 1 ใบเท่านั้น ถ้าสิ่งของดังกล่าวมีขนาดบรรจุภัณฑ์มากกว่าที่กำหนดจะต้องใส่กระเป๋าใบใหญ่และฝากเจ้าหน้าที่โหลดใต้ท้องเครื่องบินเท่านั้น
2. สิ่งของที่มีลักษณะคล้ายกับอาวุธ เช่น กรรไกรตัดเล็บ มีดพก แหวน อุปกรณ์กีฬา จะต้องใส่กระเป๋าใบใหญ่และฝากเจ้าหน้าที่โหลดใต้ท้องเครื่องบินเท่านั้น

## เอกสารประกอบการยื่นขอวีซ่าเซงแก่น (ออสเตรเลีย)

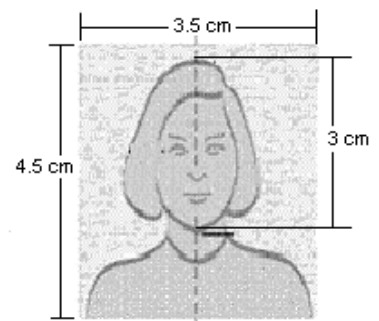
1. หนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน (พาสปอร์ตธรรมดาเล่มสีเลือดหมูเท่านั้น) **ฉบับจริง** มีอายุการใช้งานคงเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน และมีหน้าว่างไม่ต่ำกว่า 2 หน้า

2. **รูปถ่ายสี** หน้าตรง ขนาด **3.5 x 4.5 ซม.** ใบหน้าประมาณ 3 ซม. จำนวน 2 รูป ฉากหลังต้องเป็นพื้นสีขาวเท่านั้น

3. **หลักฐานการทำงาน/การเรียน**

- กรณีเป็นเจ้าของกิจการบริษัท / ร้านค้า:

หนังสือรับรองบริษัทฯ ประทับตราฯ และเซ็นรับรองทุกหน้า (มีอายุไม่เกิน 3 เดือน) / หรือใบจดทะเบียนพาณิชย์หรือใบจดทะเบียนการค้า





- กรณีเป็นพนักงาน: จดหมายรับรองการทำงานจากนายจ้าง ระบุตำแหน่ง วันเริ่มงาน เงินเดือน จดหมายรับรองการทำงานให้ระบุ **TO WHOM IT MAY CONCERN** แทนการระบุชื่อประเทศ จดหมายจะต้องออกจากองค์กรหรือบริษัท ที่มีหัวจดหมาย ตราประทับ (ถ้ามี) ที่อยู่ และเบอร์ติดต่ออย่างชัดเจน
- กรณีที่เป็นข้าราชการ: หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานภาษาอังกฤษ
- กรณีเกษียณอายุราชการ: จดหมายเกษียณอายุจากหน่วยงาน (ถ้ามี) สำเนาบัตรข้าราชการ บำนาญ
- กรณีประกอบอาชีพอิสระหรือธุรกิจไม่จดทะเบียน: จดหมายชี้แจงตนเองเกี่ยวกับหน้าที่การทำงานเป็นภาษาอังกฤษ
- กรณีเป็นนักเรียน นักศึกษา: จดหมายรับรองการศึกษาภาษาอังกฤษ

(จดหมายรับรองการทำงาน / การเรียน **มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับจากวันนัดยื่นวีซ่า** จดหมายต้องเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้นและต้องสะกดชื่อ-นามสกุลให้ถูกต้องตามหน้าพาสปอร์ต)

4. **หลักฐานการเงิน** สถานทูตรับพิจารณา **บัญชีออมทรัพย์** เท่านั้น กรุณาจัดเตรียมดังนี้
  - **เอกสารทางการเงิน (BANK STATEMENT)** ย้อนหลัง 6 เดือน **ฉบับจริงจากธนาคาร** **อัปเดตเป็นปัจจุบันไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่นัดยื่นวีซ่า**  
**\*\*\*ผู้ที่มีการประกอบอาชีพมีหน้าที่การทำงานต้องมีบัญชีส่วนตัวเสมอ\*\*\***
5. สำเนาทะเบียนบ้าน
6. สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
7. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - เปลี่ยนนามสกุล (ถ้ามี)
8. สำเนาสูติบัตร (**กรณีผู้เดินทางอายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์**)  
**เอกสารเพิ่มเติมกรณีเป็นเด็กอายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์และ ไม่เดินทางพร้อมบิดามารดา หรือเดินทางพร้อมบิดาหรือมารดาคนใดคนหนึ่ง**
  - **เด็กเดินทางกับบุคคลอื่น** บิดาและมารดาต้องทำหนังสือแสดงความยินยอมให้เดินทางไปต่างประเทศ ซึ่งสามารถขอได้ที่เขตหรือที่ว่าการอำเภอ และให้ระบุในจดหมายว่า ยินยอมให้เด็กเดินทางกับใคร มีความสัมพันธ์อย่างไรกับเด็ก
  - **เด็กเดินทางกับบิดา** มารดาต้องทำหนังสือแสดงความยินยอมให้เดินทางไปต่างประเทศ ซึ่งสามารถขอได้ที่เขตหรือที่ว่าการอำเภอและให้ระบุว่า มารดายินยอมให้เด็กเดินทางกับบิดา (ระบุชื่อบิดา)



**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lam Lukka II Road, Kookot, Lam Lukka, Pathumthani 12130  
Tel 02 987 7074-5 Fax 02 987 5564 Mobile 087 496 9977  
Website [www.smartworldholiday.com](http://www.smartworldholiday.com) E-Mail [info@smartworldholiday.com](mailto:info@smartworldholiday.com)

"We Love To Service"

- **เด็กเดินทางกับมารดา** บิดาต้องทำหนังสือแสดงความยินยอมให้เดินทางไปต่างประเทศ ซึ่งสามารถขอได้ที่เขตหรือที่ว่าการอำเภอ และให้ระบุว่า บิดายินยอมให้เด็กเดินทางกับมารดา (ระบุชื่อมารดา)
- เอกสารการปกครองบุตร (ปก.14) กรณีบุตรอยู่ในการดูแลของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง
- สำเนาพาสปอร์ต ของบิดาและมารดา
- สำเนาทะเบียนราษฎร

### **กรณีรับรองการเงินให้บุคคลในครอบครัว**

(เกี่ยวข้องทางสายเลือดเท่านั้น บิดามารดา, บุตร, พี่น้อง, สามีภรรยา) ต้องยื่นเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

- **หนังสือรับรองทางการเงิน (BANK GUARANTEE) ฉบับจริง** ระบุชื่อเจ้าของบัญชี(ผู้รับรอง) และต้องระบุชื่อผู้ถูกรับรองด้วย มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่ยื่นวีซ่า (สะกดชื่อ-นามสกุลให้ถูกต้องตามหน้าพาสปอร์ต)
- **เอกสารทางการเงิน (BANK STATEMENT) ย้อนหลัง 6 เดือน** ฉบับจริงจากธนาคาร อีพีเดท เป็นปัจจุบันไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่ยื่นวีซ่า  
**\*\*\*หลักฐานทางการเงินข้างต้น ต้องเป็นสมุดบัญชีเล่มเดียวกันเท่านั้น\*\*\***
- เอกสารเพื่ออ้างอิงความสัมพันธ์ อาทิ สำเนาทะเบียนบ้าน/สมรส/สูติบัตร

### หมายเหตุ:

- ผู้สมัครต้องมาแสดงตน ณ ศูนย์ยื่นคำร้องขอวีซ่าออสเตรเลีย เพื่อสแกนลายนิ้วมือ
- ระยะเวลาในการพิจารณาวีซ่าของสถานทูตออสเตรเลีย โดยประมาณ 10-15 วันทำการ
- **หลังจากที่ผู้สมัครได้ทำการยื่นขอวีซ่ากับทางศูนย์ยื่นคำร้องขอวีซ่าออสเตรเลียแล้ว ทางสถานทูตไม่อนุญาตให้ผู้สมัครทำการยื่นหนังสือเดินทางจากสถานทูตฯ ในขณะที่ทำการพิจารณาวีซ่าไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม ดังนั้นหากท่านมีความจำเป็นในการใช้เล่มเพื่อเดินทาง กรุณาแจ้งบริษัททัวร์**



**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lam Lukka II Road, Kookot, Lam Lukka, Pathumthani 12130  
Tel 02 987 7074-5 Fax 02 987 5564 Mobile 087 496 9977  
Website www.smartworldholiday.com E-Mail info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

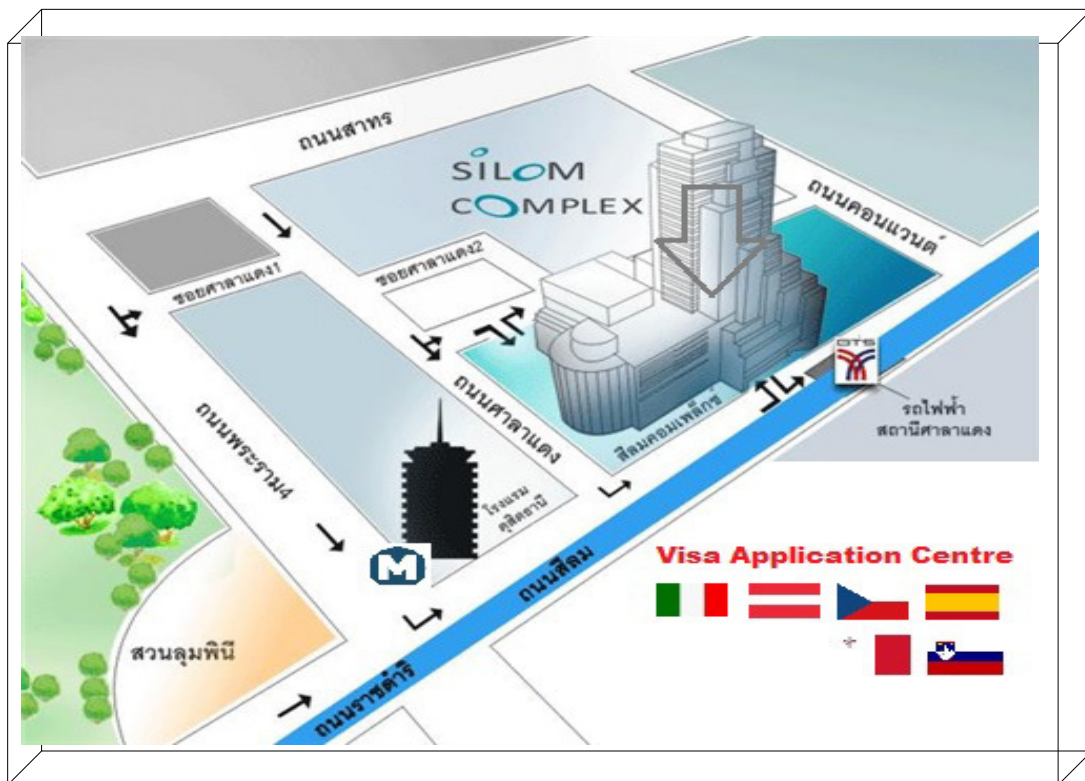
- การปิดเพื่อนข้อเท็จจริงหรือให้ข้อมูลเท็จแก่สถานทูตฯ อาจถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่ม  
เซงเก้นเป็นการถาวร ในกรณีถูกปฏิเสธวีซ่า และสถานทูตฯ ไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียมวีซ่า

**แผนที่การเดินทางเพื่อการยื่นคำร้องขอวีซ่า**

**สถานที่ยื่นคำร้องวีซ่า: ศูนย์ยื่นคำร้องขอวีซ่า VFS อาคารสีลมคอมเพล็กซ์ ชั้น 15 ถนนสีลม**

ทางอาคารมีสถานที่จอดรถรับรอง แต่ทางศูนย์ยื่นวีซ่าไม่มีบริการประทับตรา  
ที่จอดรถฟรี

**การเดินทาง: BTS สถานีศาลาแดง / MRT สถานีสีลม**



**ใบกรอกข้อมูลคำร้องขอวีซ่าเซงเก้น ออสเตรเลีย**

**!!! ผู้สมัครทุกท่านกรุณากรอกข้อมูลทุกข้อโดยละเอียด และนำส่งก่อนหรือพร้อมเอกสาร  
ประกอบการยื่นวีซ่า !!!**

1. ชื่อ-นามสกุลปัจจุบัน.....
2. ชื่อ- นามสกุลตอนเกิด(หากเคยเปลี่ยน).....



**smartworld**  
**HOLIDAY**

42/37 Moo 5, Lam Lukka II Road, Kookot, Lam Lukka, Pathumthani 12130  
Tel 02 987 7074-5 Fax 02 987 5564 Mobile 087 496 9977  
Website www.smartworldholiday.com E-Mail info@smartworldholiday.com

"We Love To Service"

3. วัน-เดือน-ปีเกิด.....
4. เพศ  ชาย  หญิง
5. สถานภาพสมรส  โสด  สมรส  หย่า  หม้าย  แยกกันอยู่
6. หมายเลขบัตรประชาชน.....
7. หมายเลขพาสปอร์ต.....  
วันที่ออก.....วันหมดอายุ.....สถานที่ออก.....
8. **ที่อยู่ปัจจุบัน(ที่พักอาศัยอยู่จริง)**.....  
.....รหัสไปรษณีย์.....
9. เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....อีเมล.....
10. **อาชีพปัจจุบัน** (การงาน/การเรียน) กรุณาระบุอาชีพ, ตำแหน่ง, หากเป็นแม่บ้าน/เกษียณอายุ  
กรุณาระบุด้วย.....
11. **ชื่อสถานที่ทำงาน/สถานศึกษา และที่อยู่**.....  
.....รหัสไปรษณีย์.....  
เบอร์โทร.....เบอร์แฟกซ์.....
12. วิซ่ายุโรป (เชงเก้น) ที่เคยได้รับในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา  
 ไม่เคย  
 เคยได้รับ ประเทศ.....ใช้ได้ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
13. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่  
 ไม่เคย  เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ).....
14. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้สมัคร  
 ตัวผู้สมัครเอง  
 มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ ระบุ.....ความสัมพันธ์.....
15. ชื่อบุคคลที่เดินทางร่วมกับท่าน.....ความสัมพันธ์.....

**หมายเหตุ ข้อ 8/9/10/11 กรุณาระบุให้ละเอียดและชัดเจนที่สุด  
เพื่อผลประโยชน์ของท่านเอง**

การพิจารณาอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูตเท่านั้น ทางบริษัทเป็นเพียง  
ตัวกลางในการอำนวยความสะดวกและบริการด้านเอกสารให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น